

# 西安文理学院文件

西文理校发〔2023〕5号

---

## 西安文理学院 关于印发《西安文理学院本科教育教学审核评 估 2022-2024 年工作方案》的通知

各部门、各学院：

《西安文理学院本科教育教学审核评估 2022-2024 年工作方案》经 2023 年 1 月 4 日校长办公会研究通过，现印发你们，请结合工作实际，认真贯彻落实。

西安文理学院  
2023 年 1 月 4 日

# 西安文理学院

## 本科教育教学审核评估 2022-2024 年工作方案

按照教育部关于印发《普通高等学校本科教育教学审核评估实施方案（2021—2025 年）》（教督〔2021〕1 号）和《陕西省教育厅办公室关于报送“十四五”期间普通高等学校本科教育教学审核评估计划的通知》的要求，结合学校教育教学工作实际，特制定《西安文理学院本科教育教学工作审核评估 2022-2024 年工作方案》（以下简称《工作方案》）。

### 一、指导思想和工作目标

#### （一）指导思想

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻落实全国教育大会精神、新时代全国高等学校本科教育工作会议精神，牢固树立本科人才培养的核心地位，以立德树人成效作为检验一切工作的根本标准；以教育部、陕西省开展普通高等学校本科教育教学工作审核评估文件精神为指导，全面落实人才培养根本任务，坚持“以评促建、以评促改、以评促管、以评促强”，走内涵发展、特色发展和创新发展之路。

#### （二）工作目标

将评建工作与学校高质量发展、人才培养及日常工作紧密结合，以“学生中心、产出导向、持续改进”为基本理念，强化人才培养中心地位，强化创新创业教育工作，深化教育教学改革，

建设“面向产出”的人才培养体系。全面提升人才培养目标的达成度、社会需求的适应度、师资和条件的保障度、质量保障运行的有效度、学生和用人单位的满意度，推动学校“持续改进”的质量文化建设，不断提高本科教育教学水平和人才培养质量。

## 二、组织机构及职责

学校成立审核评估工作领导小组。

组 长：王育选 陈 刚

副组长：李忠良 韩 权 范 宏 邬连东 任 晖 刘明利  
郭 瑞 曹 鸿

成 员：学校各相关责任部门负责人，各二级学院院长

工作职责：负责学校本科教育教学审核评估评建工作的领导、组织和实施；审定学校审核评估工作方案、自评报告、本科教学质量报告等重要材料；定期召开工作会议，指导、监督和检查审核评估评建工作的进展情况；审议、协调和决策审核评估评建工作的重大事项、政策措施；落实审核评估评建工作经费，为审核评估评建工作提供政策支持和条件保障。

领导小组下设审核评估工作办公室，地点在教务处（评估与质量监控办公室），办公室下设6个工作组：教学建设组、学风建设组、自评报告撰写和数据采集组、条件保障组、迎评宣传组、纪检督查组。

主 任：韩 权

副主任：徐东升 王 光 王晓翌

成 员：各职能部门、二级学院负责人、职能部门副处长、二级学院教学副院长

工作职责：

1. 贯彻落实审核评估工作领导小组的工作部署，协调各专项工作组及职能部门之间的工作；研究和协调解决评建工作中存在的困难，协调、处理评建工作中的共性问题，及时向审核评估领导小组汇报评建工作的进展情况；

2. 负责与省教育厅、西部高等教育评估中心等上级部门联系工作；邀请审核评估专家来校指导、培训、讲座；组织开展审核评估对外学习交流活动；

3. 研究审核评估指标体系及其内涵，编印评建工作学习材料，制订审核评估工作方案，分解评估任务，落实目标责任，细化工作安排，部署具体工作任务；

4. 负责审核评估支撑材料准备的总策划、总协调；负责各类报告和评估材料的初审工作；

5. 组织协调并督促各专项小组、职能部门、各二级学院按要求完成审核评估各阶段评建工作任务；组织开展校内专项评估、自查、自评、自建及预评估工作；

6. 完成审核评估工作领导小组交办的临时性任务。

办公室下设 6 个工作组：

（一）教学建设组

组 长：徐东升

副组长：教务处副处长、责任部门副处长、二级学院教学副院长

相关单位：学生处、团委、计财处、人事处、各二级学院

主要职责：

1. 按照审核评估分类，对照第二类第二种高校审核评估指标体系要求，系统梳理三年以来学校的本科教育教学工作，确保审核评估教育教学的各项指标达标（具体审核重点参照附件2）；

2. 规范教学运行，加强教育教学管理制度建设，确保教学环节的正常运行，特别是课堂教学环节、实践教学环节、教学档案管理（日常教学档案按管理规定存放）；

3. 整理与自评报告相呼应的、关键性的教学管理佐证材料。

## （二）学风建设组

组长：郑旻

副组长：学生处、人事处、团委等责任部门副处长

相关单位：学生处、人事处、团委等责任部门、各二级学院。

主要职责：

1. 确保审核评估中学生工作的各项指标达标；

2. 负责制定学风建设方案；组织、动员全校师生参与评建工作，参与问卷调查，推进学风、教风建设；

3. 负责组织好评估期间的各类校园文化活动；负责向学生开展审核评估工作宣传普及教育活动；规范学生文明行为，保持良好的校园环境卫生。

### (三) 自评报告撰写和数据采集组

组 长：王晓翌

副组长：党政办、教务处、国资处、人事处、学生处、教务处（评估办）、招就处、规划处副处长、各二级学院教学副院长

相关单位：各相关责任部门、各二级学院

主要职责：

1. 指导各二级学院、职能部门《自评报告》中负责的总结撰写和支撑材料的整理工作。负责《自评报告》《整改方案》《中期自查报告》《整改工作总结报告》等重要材料的整合和审核；

《自评报告》撰写具体分工如下：

一级指标	负责单位	协同单位	完成形式
1. 办学方向与本科地位	党政办	宣传部、马克思主义学院、人事处、教务处、学生处、团委	文字总结及支撑材料整理
2. 培养过程	教务处	学生处、团委、二级学院	文字总结及支撑材料整理
3. 教学资源与利用	国资处	教务处、科研处、信息中心、计财处、图书馆	文字总结及支撑材料整理
4. 教师队伍	人事处	教务处、科研处、组织部、国际交流处	文字总结及支撑材料整理

5. 学生发展	学生处	团委、教务处、国际交流处、招就处、体育学院	文字总结及支撑材料整理
6. 质量保障	教务处 (评估办)	学生处、教务处、党政办、招就处	文字总结及支撑材料整理
7. 教学成效	招就处	教务处、学生处、科研处、人事处、国资处	文字总结及支撑材料整理
8. 特色发展	规划处	教务处、科研处、服务地方办	文字总结及支撑材料整理

(注:《自评报告》详细格式及基本要求参照附件4《普通高等学校本科教育教学审核评估自评报告》撰写说明。)

2. 负责本科教学基本状态数据信息的采集、整理统计和分析工作,负责“高等教育质量监测国家数据平台”填报工作,负责撰写修订《本科教学质量报告》;负责起草《西安文理学院本科教学状态数据分析报告补充说明》;

3. 负责相关评建工作材料收集、整理、编目等工作;

4. 负责线上评估材料审核、上传及准备工作。

#### (四) 条件保障组

组 长: 康 辉

副组长: 党政办、国资处、后勤部、保卫处、信息中心等部门副处长

相关单位: 党政办、国资处、后勤部、保卫处、信息中心等责任部门、各二级学院。

主要职责：

1. 确保审核评估标准中所有教育教学保障条件标准达标；
2. 负责协调、督促、检查各类教育教学资源建设、育人环境建设、校园环境整治等工作，为审核评估工作提供条件保障；
3. 负责线上评估工作的技术支持（包括线上看课听课、线上访谈座谈、线上调阅材料等）和网络布局，负责线上评估和入校评估期间的专家生活工作条件保障等。

#### （五）迎评宣传组

组 长： 曹贤姿

副组长： 宣传部、党政办副主任、各学院教学副院长

相关单位： 党政办、宣传部等责任部门、各二级学院。

主要职责：

1. 负责审核评估对外宣传工作；编制评建有关的宣传材料、制作全校宣传片、评估网站、学校相关视频；制定、落实审核评估期间校内宣传方案，开展迎评宣传，营造宣传氛围；
2. 负责学校整体文化氛围营造及教学场所的校园文化建设工  
作，负责学校所有宣传媒体的审核工作；负责审核评估工作期间影像记录、留存工作。

#### （六）纪检督查组

组 长： 王军强

副组长： 纪委综合室、组织部、人事处、教务处（评估办）  
等部门副处长



相关单位：纪检监察室、组织部、人事处、教务处（评估办）等责任部门、各二级学院。

主要职责：

1. 负责各二级学院、职能部门评估、建设和整改工作的督查；对各二级学院、职能部门进行阶段专项检查，督促及时整改；

2. 对工作不作为、落实不力造成严重后果的部门或责任人，依据相关规定进行追责。

各二级学院成立审核评估工作小组，由院长、书记任组长，按照学校审核评估工作总体要求，制定本单位审核评估工作方案，落实本单位审核评估工作措施。按照工作推进小组的要求，完成本单位所有教学档案、典型案例、支撑材料等的收集、整改等工作；根据要求，完成教学档案（包括毕业论文/设计、试卷、实习实践报告等）的纸质（电子）调档及审核等工作，完成线上评估和入校评估期间的看课听课、访谈座谈、走访等准备。整理与自评报告相呼应的、关键性的佐证材料，在专家组进校后，要做好专家走访时的汇报准备工作。

通过教育部认证（评估）并在有效期内的专业，免于评估考查，原则上无需提供课程资料（课程教学大纲、试卷等）、毕业论文（设计）等相关材料。通过教育部评估中心本科专业认证并在有效期内的专业名单可通过网址查阅。

([https://huiyi.enet.edu.com/Notice/NoteDetails?id=93&project\\_id=120](https://huiyi.enet.edu.com/Notice/NoteDetails?id=93&project_id=120))。

### 三、工作进程

(一) 宣传、启动与部署环节 (2022 年 11 月 - 2022 年 12 月)

1. 广泛宣传，统一思想，提高认识，使全体教师以主人翁的姿态积极投入到以评促建工作中。

2. 组织编写《西安文理学院本科教育教学工作审核评估知识学习资料》。

3. 组织相关人员学习《普通高等学校本科教育教学审核评估实施方案 (2021-2025 年)》《陕西省教育厅办公室关于报送“十四五”期间普通高等学校本科教育教学审核评估计划的通知》等审核评估文件及精神，深入理解和领会评估方案指标体系的内容、要求及指标内涵，用评估标准全面指导日常教学工作。

4. 考察、学习和调研省内外已通过评估的院校；邀请专家作辅导报告；通过请进来走出去加强学习和交流。

5. 讨论制定《西安文理学院本科教育教学审核评估工作方案》，确定审核评估工作，根据审核评估标准分解评估任务。

6. 召开新一轮审核评估工作启动会，组织各学院和职能部门负责人按照《工作方案》要求开展迎接新一轮审核评估的工作。

(二) 自评自建环节 (2022 年 12 月—2023 年 5 月)

1. 教学状态基本数据库数据采集与上报 (2022 年 12 月)

(1) 进行学校 2022 年教学基本状态数据库填报任务指标责任分解，组织有关部门和学院采集、整理、复核、填报教学状态

数据;

(2)对照教育部高等学校2021—2022 学年本科教学质量报告基本要求及新一轮审核评估标准,分析我校教学基本状态数据;

(3)进行个别节点数据的更新、填报等工作,完成《教学基本状态数据分析报告》,并在此基础上撰写学校2022年《本科教学质量报告》,一并提交上级部门。

(4)根据教学基本状态数据分析中出现的问题,分解任务,开展整改提升与持续改进。

## 2.开展专业评估(2023年1月—5月)

以专业建设为抓手,全面开展自查、自评、自建工作。

(1)各学院依据学校专业评估工作方案要求,填写相关数据提交评估与质量监控办公室(2023年5月底前完成);

(2)各学院对照专业评估指标体系开展专业自评,依据客观、真实的原则,充分总结经验、特色,查摆问题,准备相关支撑材料(2023年5月30日前完成);

(3)各职能部门按照学校专业评估实施方案要求为各学院提供基础数据和相应支撑材料(2023年5月底前完成);

(4)学校聘请校内外专家成立专家组,对各专业进行现场评估,形成评估结论(2023年5月)。

(5)以专业评估结果,特别是针对专业建设中存在的问题,各学院要开展自建工作,总结亮点,凝练特色,持续改进。

## 3.质量保障体系建设(2023年6月—7月)

(1) 修订完善《西安文理学院质量保障体系纲要》(以下简称《纲要》);(2023年6月15日前完成)

(2) 各部门、各学院依据《纲要》梳理、修订管理文件,建立健全各种质量标准,进一步完善学院质量保障体系;(2023年6月底前完成)

(3) 强化教育教学质量保障体系和质量标准执行力度,营造校内质量文化氛围。(2023年6月—2023年7月)

#### 4. 审核评估自评(2023年8月—10月)

(1) 各部门依据学校本科教学工作审核评估工作方案任务安排,制定工作计划开展评估工作;

(2) 各部门梳理、修制订相关管理文件,加强基本档案建设与管理;

(3) 各学院根据专业评估意见和审核评估要求,制定整改方案并进行持续整改;

(4) 起草学校审核评估《自评报告》等重要材料;

(5) 形成学校本科教学工作审核评估自评报告初稿(2023年9月底前);

(6) 审核评估报告提交领导小组审定,修改、完善定稿(2023年10月底前)。

#### (三) 优化完善阶段(2023年10月—2023年12月)

1. 教务处(评估办)完成《线上评估工作方案》,组建线上评估工作网络;与西部评估中心联系明确线上评估准备工作;审视

协调线上评估各环节工作，提前模拟过场。

2. 教学建设组完成审核评估有关教学的指标达成，并提供相关支撑材料；完善审核评估要求的各项教学质量标准制度建设。

3. 自评报告撰写和数据采集组完成《自评报告》《本科教学质量报告》《教学状态数据分析报告补充说明》，提交审核评估工作办公室，呈报领导小组，通过后在审核评估管理系统提交；制作完成专家组的案头材料。

4. 自评报告撰写和数据采集组牵头各二级学院、职能部门完成教学、非教学档案材料的收集、整理和编目，优化完善审核评估支撑材料；并做好线上评估材料审核、上传等准备。

5. 条件保障组完善教育教学资源、校园环境整治等工作，确保安全、卫生、综合治理到位；完成线上评估支撑系统测试。

6. 宣传与学风建设组继续完善校园文化建设、学风建设、新媒体宣传等工作。

7. 纪检督查组督查各二级学院、职能部门、专项小组评建工作开展情况及整改任务落实情况。

#### （四）审核评估阶段（2024年3月—7月）

##### 1. 线上评估阶段（2024年3月-5月）

（1）教务处（评估办）负责与西部评估中心、项目管理员对接相关工作，全面协调线上评估工作；线上评估后期与西部评估中心、专家组协商确定入校评估必查、选查环节和内容，完成《入校评估工作方案》和经费预算。

(2)自评报告撰写和数据采集组根据专家线上评估意见和存疑问题清单，及时完善《自评报告》，补充解释说明数据材料、支撑材料和线上评估材料，根据专家需要及时提供说明材料等，为入校评估做好准备。

(3)条件保障组根据线上评估工作需要，做好线上评估各方面条件保障；线上评估后期，完成《入校评估接待方案》和联络员培训等。

## 2. 入校评估阶段（2024年5月-6月）

专家入校评估期间，配合专家做好服务保障工作，为专家提供便利的工作条件，协助专家开展现场工作。

## 3. 总结整改阶段（2024年6月-2024年7月）

对照审核评估报告（含问题清单）及专家现场考查提出的意见和建议，学校成立整改工作领导小组，制订学校审核评估《整改方案》《中期自查报告》《整改工作总结报告》，坚持问题导向，找准问题原因，排查薄弱环节，提出解决举措，全面落实整改任务，确保整改取得实效，促进学校人才培养质量整体提升。

## 四、工作要求

（一）迎接新一轮审核评估工作是学校“十四五”期间的中心工作，全校师生员工必须正确认识评估工作的目的、意义和作用，牢固树立以教学为中心的思想，高度重视、广泛宣传、精心组织、全员参与，切实做好迎评促建的各项工

（二）本次审核评估工作任务重，各部门、各学院都要加强

理论研究，积极探讨，创新思维，开创性地工作，必须集中精力，提振精神，全力以赴，群策群力，以敢于担当、勇争第一的精神状态，严格按照工作安排推进各项审核评估工作。

（三）各部门、各学院要紧密围绕“一个核心五个度”深入思考，从顶层设计的高度，系统考虑学校制度层面、操作层面的本科教学问题，利用新一轮审核评估这一契机查漏补缺，理顺工作机制，建章立制，建立健全人才培养质量保障体系。

## 五、保障措施

学校将进一步加大对本科教育教学的投入，进一步改善办学条件和教学环境。学校设立审核评估工作专项资金，用于保障审核评估工作的顺利开展；同时，要保证评估工作人员及时到岗、评估设备设施及时到位，确保各项评建工作顺利进行。

- 附件：1. 西安文理学院本科教育教学审核评估评建任务进程表  
2. 西安文理学院本科教育教学审核评估指标体系分解表  
3. 西安文理学院本科教育教学审核评估具体任务分解表  
4. 《普通高等学校本科教育教学审核评估自评报告》  
撰写指导  
5. 西安文理学院本科教育教学审核评估任务台账





## 附件 1

西安文理学院本科教育教学审核评估评建任务进程表

工作阶段	工作进程	工作内容	完成时限	责任部门
宣传、启动与部署环节	学习调研	1. 组织学习审核评估文件及精神，领会评估方案指标体系的内容和要求，吃透评估指标内涵。 2. 前往已通过评估的院校考察调研，邀请校外专家作辅导报告。 3. 按照教育部《普通高等学校本科教育教学审核评估实施方案（2021—2025年）》《陕西省教育厅办公室关于报送“十四五”期间普通高等学校本科教育教学审核评估计划的通知》的要求，召开学校迎接新一轮审核评估启动会。	2022 年 12 月	教务处 (评估办)
	制定方案	1. 编写《西安文理学院本科教育教学工作审核评估学习资料》。 2. 讨论制定《西安文理学院本科教育教学审核评估工作方案》，确定审核评估指标体系，布置评估工作，分解评建任务。		教务处 (评估办)
	启动动员	广泛宣传，层层发动，统一思想，提高认识，使全体教师以主人翁的姿态积极投入到评建工作之中。		党政办 各部门 各学院
自评自建环节	教学状态基本数据库数据采集与上报	1. 组织部门和学院采集、整理、复核、填报教学状态数据； 2. 完成《教学基本状态数据分析报告》； 3. 撰写学校 2022 年《本科教学质量报告》。	2022 年 12 月—2023 年 7 月	教务处 (评估办)
	开展专业评估	学校聘请校内外专家成立专家组，对各专业进行现场评估，形成评估结论。		教务处 (评估办)
	质量保障体系建设	1. 修订《西安文理学院教学质量保障体系纲要》； 2. 依据《纲要》梳理、修订管理文件，建立健全各种质量标准，进一步完善学院质量保障体系； 3. 强化教育教学质量保障体系和质量标准执行力度，营造校内质量文化氛围。		教务处 (评估办) 各部门 各学院

工作阶段	工作进程	工作内容	完成时限	责任部门
	审核评估自评	1.各部门依据学校本科教学工作审核评估工作方案任务安排，制定工作计划开展评估工作； 2.梳理修制订相关管理文件，加强基本档案建设与管理； 3.根据专业评估意见，制定整改方案并进行持续整改； 4.各专项工作组完成分项自评报告和支撑材料； 5.形成学校本科教学工作审核评估自评报告初稿； 6.审核评估报告提交领导小组讨论，修改、完善定稿。	2023年 8月—10月	各专项组 各部门 各学院
	审核评估预评与整改	1.邀请专家对学校的评估工作及材料进行诊断性评估； 2.根据专家的意见和建议制定整改方案并进行整改，完善学校评估自评报告，准备向评估专家组汇报的PPT等； 3.审定支撑材料、完善案头材料，建立支撑材料数据库； 4.提交评估《自评报告》等相关材料。	2023年11月 —12月	各专项组 各部门 各学院
迎评环节	线上评估阶段	全面协调线上评估工作；线上评估后期，与评估中心、专家组协商确定入校评估必查、选查环节和内容，完成《入校评估工作方案》和经费预算。	2024年 2月-5月	各专项组 各部门 各学院
	专家入校考查	1.制定接待方案，落实专家组进校评估的接待、联络工作，热情、周到、细致、高效迎接专家组进校评估； 2.全力以赴配合专家组做好实地考查和意见反馈会等各项工作。	2024年 5月-6月	
整改环节		1.根据专家提出的意见和建议，提出整改方案，制定整改措施，落实整改任务； 2.组织整改工作的检查验收，撰写整改工作总结并上报；	2024年7月	教务处 (评估办) 各部门 各学院

## 附件 2

**西安文理学院本科教育教学审核评估指标体系分解表**  
**第二类审核评估（讨论稿）**

一级指标	二级指标	审核重点	较 2017 年 变化情况	牵头单位	协同单位
1. 办学方向与本科地位	1.1 党的领导	1.1.1 学校坚持党的全面领导，依法治教、依法办学、依法治校，围绕国家战略需求培养担当民族复兴大任的时代新人情况	强化	党政办公室	党委宣传部
		1.1.2 学校坚持社会主义办学方向、贯彻落实立德树人根本任务、把立德树人成效作为检验学校一切工作根本标准情况	新增	党委宣传部	教务处 学生处 团委
	1.2 思政教育	1.2.1 思想政治工作体系建设和“三全育人”工作格局建立情况	新增	党委宣传部	教务处 学生处 团委等 相关单位
		1.2.2 加强思想政治理论课教师队伍和思政课程建设情况，按要求开设“习近平总书记关于教育的重要论述研究”课程情况 【必选】思政课专任教师与折合在校生比例 $\geq 1:350$ 【必选】专职党务工作人员和思想政治工作人员总数与全校师生人数比例 $\geq 1:100$ 【必选】生均思政工作和党务工作队伍建设专项经费 $\geq 20$ 元 【必选】生均网络思政工作专项经费 $\geq 40$ 元	新增	教务处 党委宣传部 人事处	党委组织部 学生处 计划计财处 马克思主义学院
		1.2.3 “课程思政”建设与成效，课程思政示范课程、课程思政教学研究示范中心以及课程思政教学名师和团队的建设及选树情况	新增	教务处	

一级指标	二级指标	审核重点	较 2017 年 变化情况	牵头单位	协同单位
1. 办学方向与本科地位		1.2.4 学校对教师、学生出现思想政治、道德品质等负面问题能否及时发现和妥当处置情况	新增	人事处 学生工作处	教务处 党委宣传部 纪检监察
	1.3 本科地位	1.3.1 “以本为本”落实情况，党委重视、校长主抓、院长落实的本科教育良好氛围形成情况	强化	党政办公室 教务处	党委组织部
		1.3.2 “四个回归”的实现情况，推进学生刻苦读书学习、教师潜心教书育人、学校倾心培养社会主义建设者和接班人等方面的举措与成效	新增	教务处 学生工作处 (团委) 人事处	
		1.3.3 教学经费、教学资源条件、教师精力投入等优先保障本科教学的机制建设情况 【必选】生均年教学日常运行支出 $\geq 1200$ 元(备注5) 【必选】教学日常运行支出占经常性预算内教育事业费拨款(205类教育拨款扣除专项拨款)与学费收入之和的比例 $\geq 13\%$ (教学日常运行支出统计要求见备注5) 【必选】年新增教学科研仪器设备值所占比例(要求见备注6) 【必选】生均教学科研仪器设备值(要求见备注7)		计划计财处 教务处	国有资产管理处
		1.3.4 学校各职能部门服务本科教育教学工作情况，本科教育教学工作在学校年度考核中的比重情况	新增	党政办公室	
2. 培养过程	2.1 培养方案	2.1.1 培养目标符合学校定位、适应社会经济发展需要、体现学生德智体美劳全面发展情况	强化	教务处	
		2.1.2 培养方案符合国家专业类标准、体现产出导向理念情况 【必选】学生毕业必须修满的公共艺术课程学分数 $\geq 2$ 学分 【必选】劳动教育必修课或必修课程中劳动教育模块学时总数 $\geq 32$ 学时	强化	教务处	

一级指标	二级指标	审核重点		较 2017 年 变化情况	牵头单位	协同单位
		B 2. 1. 3	(B2)培养方案强化实践教学、突出实验实训内容的基础性和应用性、注重培养学生应用能力情况	新增	教务处	
	2.2 专业建设	B 2. 2. 1	(B2)专业设置、专业建设与国家需要、区域经济社会发展及产业发展对应用型人才需求的契合情况 【必选】通过认证（评估）的专业占专业总数的比例 【可选】近三年新增专业数 【可选】近三年停招专业数	强化	教务处	
B 2. 2. 2		(B2)围绕产业链、创新链建立自主性、灵活性与规范性、稳定性相统一的专业设置管理体系情况 【必选】学校建立“招生-培养-就业”联动反馈机制和优化专业结构、改进专业设置情况。（省增）	强化	教务处		
2.2.3 学校通过主辅修、微专业和双学士学位培养等举措促进复合型人才培养情况		新增	教务处			
	2.3 实践教学	2.3.1 强化实践育人、构建实践教学体系、推动实践教学改革情况 【必选】实践教学学分占总学分（学时）比例（人文社科类专业≥15%，理工农医类专业≥25%） 【必选】国家级、省级实践教学基地（包括实验教学示范中心、虚拟仿真实验中心、临床教学培训示范中心、工程实践基地、农科教合作人才培养基地等）数		新增	教务处	学生处 团 委
		B 2. 3. 2	(B2)学校与企业、行业单位共建实习实训基地情况 【可选】与行业企业共建的实验教学中心数	强化	教务处	二级学院

一级指标	二级指标	审核重点	较 2017 年 变化情况	牵头单位	协同单位
	B 2.3.3	毕业论文（设计）选题来自行业企业一线需要、实行校企“双导师”制情况及完成质量(B2) 【必选】以实验、实习、工程实践和社会调查等实践性工作为基础的毕业论文（设计）比例≥50%	强化	教务处	
	2.4 课堂教学	2.4.1 实施“以学为中心、以教为主导”的课堂教学，开展以学生学习成果为导向的教学评价情况	强化	教务处 (评估办)	
2.4.2 推进信息技术与教学过程融合、加强信息化教学环境与资源建设情况		强化	信息中心		
2.4.3 建立健全教材管理机构和工作制度情况，依照教材审核选用标准和程序选用教材情况；推进马工程重点教材统一使用情况；对教材选用工作出现负面问题的处理情况 【必选】使用马工程重点教材课程数量与学校应使用马工程重点教材课程数量的比例 【可选】近五年公开出版的教材数		强化	教务处		
	K 2.5 卓越 培养	K 2.5.1 产教融合卓越人才培养模式改革及其实践效果(K2) 【可选】产学研合作协同育人项目数	新增	教务处	
		K 2.5.2 加强课程体系整体设计，优化公共课、专业基础课和专业课比例结构，提高课程建设规划性、系统性情况 【必选】本科生均课程门数 【可选】与行业企业共建、共同讲授的课程数	强化	教务处	
		K 2.5.3 新工科、新农科、新文科建设以及围绕“培育高水平教学成果”开展教研教改项目建设的举措及实施成效	新增	教务处	
		K 2.5.4 一流专业“双万计划”建设举措及成效	新增	教务处	
		K 2.5.5 一流课程“双万计划”建设举措及成效	新增	教务处	
		K 2.5.6 优秀教材建设举措及成效		教务处	

一级指标	二级指标	审核重点		较 2017 年 变化情况	牵头单位	协同单位
	2.6 创新创业教育	2.6.1 创新创业教育工作体系与创新创业教育平台建设情况		新增	教务处 (创新创业)	
		2.6.2 将创新创业教育贯穿于人才培养全过程、融入专业教育的举措与成效			教务处 (创新创业)	
		2.6.3 学生参与创新创业教育积极性及创新创业教育成果 【必选】本科生参加各级各类创新创业实践活动人数及比例 【必选】“互联网+”大学生创新创业大赛获奖数 【可选】省级以上学科竞赛获奖学生人次占学生总数的比例		新增	教务处 (创新创业)	
3. 教学资源与利用	3.2 资源建设	B 3.2.1	(B2) 行业企业课程资源库、真实项目案例库建设及共享情况	新增	教务处	
		B 3.2.2	(B2) 面向行业企业实际、产业发展需要的应用型教材建设情况	新增	教务处	
		K 3.2.3	适应“互联网+”课程教学需要的智慧教室、智能实验室等教学设施和条件建设及使用效果	新增	教务处	信息中心
		K 3.2.4	(K2 科研反哺教学) 产业技术发展成果、产学研合作项目转化为教学资源情况	新增	科研处	
4. 教师队伍	4.1 师德师风	4.1.1 保障把教师政治建设放在首位、把师德师风作为评价教师的第一标准，强化师德教育、加强师德宣传、严格考核管理、加强制度建设，落实师德考核贯穿于教育教学全过程等方面的情况		强化	人事处	教务处 党委宣传部
		4.1.2 教师在争做“四有”好老师、四个“引路人”，自觉遵守《新时代高校教师职业行为十项准则》等方面的情况		新增	人事处	教务处
	4.2 教学能力	B 4.2.1	(B2) 专任教师的专业水平、教学能力、产学研用能力	强化	教务处 科研处	人事处

一级指标	二级指标	审核重点	较 2017 年 变化情况	牵头单位	协同单位
		4.2.2 提升教师教书育人能力和水平的措施	强化	人事处	教务处
	4.3 教学投入	4.3.1 教师投入教学、教授全员为本科生授课的激励与约束机制建立情况及实施效果 【必选】主讲本科课程教授占教授总数的比例 【必选】教授主讲本科课程人均学时数	强化	教务处 人事处	
		4.3.2 教师特别是教授和副教授开展教学研究、参与教学改革与建设情况及成效 【必选】教授、副教授担任专业负责人的专业占专业总数的比例 【必选】教师特别是教授和副教授指导学生毕业设计、就业、创新创业、社会实践、社团活动、竞赛展演等工作机制和实行情况（省增） 【可选】主持省级及以上教学改革项目、课程建设情况（省增） 【可选】获得省级及以上教学成果奖情况（省增）	新增	教务处	
	4.4 教师发展	4.4.1 重视教师培训与职业发展，把习近平总书记关于教育的重要论述作为核心培训课程，把《习近平总书记教育重要论述讲义》作为核心培训教材，加强思政与党务工作队伍建设的举措与成效	新增	人事处	教务处 党委组织部
		4.4.2 加强教师教学发展中心、基层教学组织和青年教师队伍建设举措与成效 【必选】设有基层教学组织的专业占专业总数的比例 【可选】教师发展中心培训本校教师的比例及人均学时数（省增）	强化	人事处	教务处



一级指标	二级指标	审核重点		较 2017 年 变化情况	牵头单位	协同单位
		B 4. 4. 3	(B2) 提升教师教学能力、产学研用能力、信息技术应用能力, 鼓励教师到业界实践、挂职和承担横向课题的政策措施	强化	人事处	教务处 科研处
		B 4. 4. 4	(B2) 双师双能型教师队伍和实践教学教师队伍管理与建设情况 【可选】专任教师中双师双能型教师的比例	新增	人事处	教务处
		K 4. 4. 5	教师赴国(境)外交流、访学、参加国际会议、合作研究等情况	强化	人事处	国际交流处 科研处
5. 学生 发展	5.1 理想信念	5.1.1 学生理想信念和品德修养		强化	学生处 团 委	
		5.1.2 加强学风建设, 教育引导学生爱国、励志、求真、力行情况		强化	学生处	团 委
	5.2 学业成绩 及综合素质	B 5. 2. 1	(B2) 学生综合应用知识能力和独立解决生产、管理和 服务中实际问题能力 【可选】在学期间获得国家认可的职业资格证书学生 数占在校生数的比例 【可选】本科生以第一作者/通讯作者在公开发行期刊 发表的论文数和本科生获批国家发明专利数	强化	学生处	教务处
		5.2.2 开展通识教育、体育、美育、劳动教育的措施与成效 【必选】体质测试达标率		强化	教务处	体育学院
		5.2.3 社团活动、校园文化、社会实践、志愿服务等活动开展 情况及育人效果 【可选】省级以上艺术展演、体育竞赛参赛获奖学生人次数占 学生总数的比例		强化	团 委	学生处

一级指标	二级指标	审核重点	较 2017 年 变化情况	牵头单位	协同单位
	K 5.3 国际 视野	K 5.3.1 与国（境）外大学合作办学、合作育人以及与本科教育相关的国际交流活动和来华留学生教育开展情况	新增	国际 交流处	教务处
		K 5.3.2 国际先进教育理念、优质教育资源的吸收内化、培育和输出共享情况	新增	国际交流处	
		K 5.3.3 学生赴国（境）外交流、访学、实习、竞赛、参加国际会议、合作研究等情况 【可选】在学期间赴国（境）外交流、访学、实习的学生数占在校生数的比例	强化	国际交流处	
	5.4 支持服务	5.4.1 领导干部和教师参与学生工作的情况	新增	学生处	
		5.4.2 学校开展学生指导服务工作（学业、职业生涯规划、就业、家庭经济困难学生资助、心理健康咨询等）情况，学业导师、心理辅导教师、校医等配备及师生交流活动专门场所建设情况 【必选】专职辅导员岗位与在校生比例 $\geq 1:200$ 【必选】专职从事心理健康教育教师与在校生比例 $\geq 1:4000$ 且至少 2 名 【必选】专职就业指导教师和专职就业工作人员与应届毕业生比例 $\geq 1:500$	强化	学生处	招生就业处
		5.4.3 与学分制改革和弹性学习相适应的管理制度、辅修专业制度、双学士学位制度建设情况	新增	教务处	
		K 5.4.4 探索学生成长增值评价，重视学生学习体验、自我发展能力和职业发展能力的具体措施及实施成效	强化	学生处	

一级指标	二级指标	审核重点	较 2017 年 变化情况	牵头单位	协同单位
6. 质量保障	6.1 质量管理	6.1.1 学校质量标准、质量管理制度、质量保障机构及队伍建设情况 <b>【可选】独立设置的教学质量管理部门和专职质量管理队伍建设情况（省增）</b>	新增	教务处	教务处 (评估办)
		6.1.2 加强考试管理、严肃考试纪律、完善过程性考核与结果性考核有机结合的学业考评制度、严把考试和毕业出口关的情况 <b>【必选】近三年毕业论文（设计）抽检结果（省增）</b>	强化	教务处	学生处
	6.2 质量改进	6.2.1 学校内部质量评估制度的建立及接受外部评估（含院校评估、专业认证等）情况	强化	教务处 (评估办)	招就处
		6.2.2 质量持续改进机制建设与改进效果		教务处 (评估办)	
	6.3 质量文化	6.3.1 自觉、自省、自律、自查、自纠的质量文化建设情况	新增	教务处 (评估办)	教务处 党政办公室
		6.3.2 质量信息公开制度及年度质量报告		党政办公室 教务处 (评估办)	招生就业处
7. 教学成效	7.1 达成度	7.1.1 学校各专业人才培养目标的达成情况	新增	教务处	二级学院
		7.1.2 毕业生质量持续跟踪评价机制建立情况及跟踪评价结果		招生就业处	
	7.2 适应度	7.2.1 学校本科生源状况		招生就业处	
		B 7.2.2 (B2) 毕业生面向学校所服务的区域和行业企业就业情况、就业质量及职业发展情况 <b>【可选】升学率（含国内与国外）</b> <b>【可选】应届本科生初次就业率及结构</b>	强化	招生就业处	

一级指标	二级指标	审核重点	较 2017 年 变化情况	牵头单位	协同单位
	7.3 保障度	7.3.1 教学经费以及教室、实验室、图书馆、体育场馆、艺术场馆等资源条件满足教学需要情况 【必选】生均本科实验经费（元） 【必选】生均本科实习经费（元）		教务处	图书馆 计划计财处 国有资产管理处
		7.3.2 教师的数量、结构、教学水平、产学研用能力、国际视野、教学投入等满足人才培养需要情况 【必选】生师比（要求见备注 8） 【必选】具有硕士学位、博士学位教师占专任教师比例 $\geq 50\%$	强化	人事处	教务处 科研处
	7.4 有效度	7.4.1 学校人才培养各环节有序运行情况		教务处	
		7.4.2 学校人才培养工作持续改进、持续提升情况		教务处	
		7.4.3 近五年专业领域的优秀毕业生十个典型案例及培养经验	新增	招生就业处	
	7.5 满意度	7.5.1 学生（毕业生与在校生）对学习成长的满意度		招生就业处	
		7.5.2 教师对学校教育工作的满意度	新增	教务处	学生处
		7.5.3 用人单位的满意度		招生就业处	
	8. 特色发展（省增）		围绕服务国家重大战略和陕西地方发展目标开展的工作 基于高校分类发展的特色工作 本科教育教学示范案例	新增	规划处

备注：

1. 第二类审核评估分为三种，我校根据自身实际情况，选择第二类中的第二种。
2. 二级指标和审核重点包括统一必选项、类型必选项、特色可选项、首评限选项。

- “统一必选项”无特殊标识，所有高校必须选择；
- “类型必选项”标识“B”，**选择第二种的高校须统一选择“B2”**；
- “特色可选项”标识“K”，高校可根据办学定位和人才培养目标自主选择，其中：**第二种与“K2”选项对应**；第三种原则上与“K2”选项对应；
- “首评限选项”标识“X”（已删除）。

3. 审核重点中定量指标的具体要求可参考国家相关标准。其中，【必选】是指该定量指标学校必须选择；【可选】是指该定量指标学校可根据自身发展需要和实际情况自主选择至少 8 项。

4. 表中定量指标计算原则上参照《中国教育监测与评价统计指标体系（2020 年版）》（教发〔2020〕6 号）。

5. 生均年教学日常运行支出=教学日常运行支出/折合在校生数。教学日常运行支出：指学校开展普通本专科教学活动及其辅助活动发生的支出，仅指教学基本支出中的商品和服务支出（302 类）（不含教学专项拨款支出），具体包括：教学教辅部门发生的办公费（含考试考务费、手续费等）、印刷费、咨询费、邮电费、交通费、差旅费、出国费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、专用材料费（含体育维持费等）、劳务费、其他教学商品和服务支出（含学生活动费、教学咨询研究机构会员费、教学改革科研业务费、委托业务费等）。取会计决算数。

6. 年新增教学科研仪器设备所占比例（参照教育部教发〔2004〕2 号文件）：年新增教学科研仪器设备所占比例 $\geq 10\%$ 。凡教学仪器设备总值超过 1 亿元的高校，当年新增教学仪器设备值超过 1000 万元，该项指标即为合格。

7. 生均教学科研仪器设备值=普通高校教学与科研仪器设备总资产值/折合在校生数（参照教育部教发〔2004〕2 号文件），综合、师范、民族院校，工科、农、林院校和医学院校 $\geq 5000$  元/生。

8. 生师比=折合在校生数/专任教师总数（参照教育部教发〔2004〕2 号文件），综合、师范、民族院校，工科、农、林院校和语文、财经、政法院校 $\leq 18:1$ 。

折合在校生数=普通本专科在校生数+硕士研究生在校生数\*1.5+博士研究生在校生数\*2+普通本专科留学生在在校生数+硕士留学生在在校生数\*1.5+博士留学生在在校生数\*2+普通预科生注册生数+成人业余本专科在校生数\*0.3+成人函授本专科在校生数\*0.1+网络本专科在校生\*0.1+本校中职在校生数+其他（占用教学资源的学历教育学生数，例如成人脱产本专科在校生数）。

专任教师总数=本校专任教师数+本学年聘请校外教师数\*0.5+临床教师数\*0.5；其中：本校专任教师须承担教学任务且人事关系在本校（原则上须连续 6 个月缴纳人员养老险等社保或人员档案在本校）；校外教师须承担本校教学任务、有聘用合同和劳务费发放记录，聘请校外教师折算数（本学年聘请校外教师数\*0.5）不超过专任教师总数的四分之一；临床教师须承担教学任务且人事关系在本校或直属附属医院。

### 附件 3

## 西安文理学院 2022 年本科教育教学审核评估 任务分解说明和要求

本任务分解是在参考兄弟院校的做法，为方便各部门、各单位收集、整理、总结和改进相关评估指标所涉内容，便于学校总结近年来本科教育教学工作，结合我校工作实际拟订的。

1. 任务分解中材料、数据采集时段为当下，有明确时段要求的除外。

2. 评估指标任务分解是按照审核评估的三级指标（审核重点）进行的，进一步修订、细化和总结由各相关责任部门、单位承担。各部门、单位要根据自身工作特点、规律、经验和实际情况，深入学习理解审核评估方案和指标内涵，列出更加科学完善的执行和建档方案，尽可能使收集的材料能充分反映我校的办学水平、实力和本科教育教学特色、亮点。

3. 每项分解任务中都列有相应的牵头单位，由牵头单位与协同单位共同完成相应任务，协同单位要积极配合，不能推诿，不能拖延。凡材料内涵所涉及的部门、单位，均必须按要求将与自身工作有关的材料统一进行整理，交协调工作组统一汇总，统筹协调。

4. 所列的任务清单，有的要求梳理完善文件、规章制度、管理办法等；有的需要统计、分析、总结，形成分析材料；有的需要从无到有、从弱到强重点建设，请各部门、各单位本着“以评促改、以评促建、以评促管、以平促强”的原则，在坚持实事求是的前提下，加强自评自建工作。

5. 所有收集、整理出的材料和数据（尤其是综述材料），都必须有“据”可查，要有真实的支撑材料，支撑材料又要有充分的原始背景材料作依托。

6. 各单位根据学校审核评估工作实施方案，结合本阶段任务清单的内容和本单位实际，拟定本单位审核评估方案。

西安文理学院审核评估任务分解表(1-3 办学方向, 培养过程, 教学资源与利用)

一级指标	二级指标	审核重点	建设任务	牵头单位	协同单位	完成时间
1. 办学方向与本科地位	1.1 党的领导	1.1.1 学校坚持党的全面领导, 依法治教、依法办学、依法治校, 围绕国家战略需求培养担当民族复兴大任的时代新人情况	(1) 学校党委贯彻落实《中国共产党普通高等学校基层组织工作条例》等加强党的领导的制度文件。 (2) 学校贯彻落实《高教法》等法律法规的制度文件。 (3) 西安文理学院章程 (4) 学校加强党建工作的相关制度文件和体现执行情况的相关资料 (5) 校党委会、校长办公会以及二级教育二级学院党政联席会议议事规则 (6) 党委理论中心组学习制度及近三年党委理论中心组学习情况 (7) 学校两级教代会制度文件、近三年教代会材料 (8) 学校关于加强内部治理制度体系建设的制度文件 (9) 西安文理学院办学指导思想、校训阐释相关文件	党政办	宣传部	2023年 7月31日
		1.1.2 学校坚持社会主义办学方向、贯彻落实立德树人根本任务、把立德树人成效作为检验学校一切工作根本标准情况	(1) 梳理学校关于办学指导思想、落实党的教育方针方面的相关资料 (2) 学校加强意识形态工作方面的制度文件 (3) 西安文理学院“十三五”、“十四五”事业发展规划 (4) 学校近三年党政工作要点、年度工作总结 (5) 落实立德树人相关制度文件 (6) 校党委理论中心组学习贯彻习近平关于教育重要论述的学习交流材料 (7) 近年来学校开展学党史教育活动、“不忘初心、牢记使命”等主题教育活动情况相关文件和材料	党政办	教务处 学生处 团委	2023年 7月31日

一级指标	二级指标	审核重点	建设任务	牵头单位	协同单位	完成时间
			(8) 2022、2023 年学校召开教学工作会议材料 (9) 学校在各职能部门、二级学院以及对各级领导干部的年度考核评价中，考核评价立德树人工作情况材料 (10) 媒体关于学校立德树人的新闻报道			
	1.2 思政教育	1.2.1 思想政治工作体系建设和“三全育人”工作格局建立情况	(1) 学校贯彻落实全国思政工作会议精神和《高校思想政治工作质量提升工程实施纲要》制度文件以及“十大育人”体系建设情况 (2) 加强思政教育工作的制度文件 (3) 学校召开思政工作会议和开展思政活动相关资料 (4) 学校构建“三全育人”格局的主要措施及效果	宣传部	学生处 团委等 相关单位	2023 年 7 月 31 日
1. 办学方向与本科地位	1.2 思政教育	1.2.2 加强思想政治理论课教师队伍和思政课程建设情况，按要求开设“习近平总书记关于教育的重要论述研究”课程情况	(1) 学校加强思政课教师队伍建设的制度文件及主要措施 (2) 思政理论课建设制度文件及其课程建设情况以及“习近平总书记关于教育的重要论述研究”进课程情况 (3) 学校召开思政课建设专题会议及相关材料 (4) 学校思政课程教学改革情况 (5) 校领导特别是主要校领导近三年讲思政课和听思政课情况 (6) “四史”尤其是党史课程开设情况 (7) 思政课专任教师情况一览表 (8) 专职党务工作人员和思想政治工作人员情况一览表 (9) 近三年生均思政工作和党务工作队伍建设专项经费统计表 (10) 近三年生均网络思政工作专项经费统计表	教务处	马克思主义学院 宣传部 组织部 学生处	2023 年 7 月 31 日



一级指标	二级指标	审核重点	建设任务	牵头单位	协同单位	完成时间
1. 办学方向与本科地位	1.2 思政教育	【必选】思政课专任教师与折合在校生比例 $\geq 1:350$	数据库数据	人事处		2023年7月31日
		【必选】专职党务工作人员和思想政治工作人员总数与全校师生人数比例 $\geq 1:100$	数据库数据	人事处		2023年7月31日
		【必选】生均思政工作和党务工作队伍建设专项经费 $\geq 20$ 元	数据库数据	计财处		2023年7月31日
		【必选】生均网络思政工作专项经费 $\geq 40$ 元	数据库数据	计财处		2023年7月31日
		1.2.3 “课程思政”建设与成效，课程思政示范课程、课程思政教学研究示范中心以及课程思政教学名师和团队的建设及选树情况	(1) 学校课程思政实施方案制度文件 (2) 课程思政建设工作推进会议、专家讲座以及经验交流等相关材料 (3) 省级、校级课程思政示范课程项目清单 (4) 省级、校级课程思政教学名师和团队建设材料 (5) 课程思政示范课程案例 (6) 典型做法及宣传报道材料	教务处		2023年7月31日
		1.2.4 学校对教师、学生出现思想政治、道德品质等负面问题能否及时发现和妥当处置情况	(1) 学校加强师德教育、师德建设的制度文件 (2) 近三年教师发生教学事故与师德、学术失范行为的处理情况 (3) 近三年学生违纪处理情况 (4) 近三年学校负面问题及时发现和妥当处置情况工作总结	人事处	学生处 教务处 宣传部 纪检监察室	2023年7月31日
1. 办学方向与本科地位	1.3 本科地位	1.3.1 “以本为本”落实情况，党委重视、校长主抓、院长落实的本科教育良好氛围形成情况	(1) 学校落实“以本为本”推进高水平本科教育的制度文件 (2) 学校“十三五”“十四五”教学建设与改革发展规划	党政办	教务处	2023年7月31日

一级指标	二级指标	审核重点	建设任务	牵头单位	协同单位	完成时间
1. 办学方向与本科地位	1.3 本科地位		(3) 学校实施本科教育教学质量提升工程的主要措施 (4) 近三年校党委会、校长办公会研究本科教育教学问题会议一览表 (5) 近三年二级学院党政联席会议研究解决教学工作问题情况统计表 及相关材料 (6) 学校领导干部听课制度 (7) 近三年校、院领导听课统计表和一览表 (8) 校领导联系二级学院一览表			
		1.3.2 “四个回归”的实现情况, 推进学生刻苦读书学习、教师潜心教书育人、学校倾心培养社会主义建设者和接班人等方面的举措与成效	(1) 2018、2020 年本科教育教学工作会议主题报告及相关材料 (2) 近三年学校教学工作要点和教务处工作计划 (3) 教师教学质量评价实施意见等教师业绩考核评价等制度文件 (4) 学校教育类评优评奖制度文件 (5) 新生入学教育计划及实施相关材料 (6) 学生职业生涯规划活动材料 (7) 学生学业导师制开展情况 (8) 学校“加强学风建设, 提升学习能力”教育活动开展情况 (9) 二级学院目标考核办法及相关材料	教务处	人事处 学生处 团委	2023 年 7 月 31 日
		1.3.3 教学经费、教学资源条件、教师精力投入等优先保障本科教学的机制建设情况	(1) 教学经费投入保障与经费管理相关制度文件 (2) 近三年生均年教学日常运行支出统计表 (3) 近三年教学日常运行支出占比统计表 (4) 实验室及大型仪器设备管理相关制度文件 (5) 图书馆资源建设情况 (6) 近三年教学科研仪器设备情况统计表	计财处	教务处 国资处 人事处	2023 年 7 月 31 日

一级指标	二级指标	审核重点	建设任务	牵头单位	协同单位	完成时间
			(7) 近三年教学科研仪器明细表 (8) 教师精力投入优先保障本科教学举措 (9) 教学奖励办法及近三年获得校级以上教学奖励情况统计表			
		【必选】生均年教学日常运行支出 ≥1200 元(备注 5)		计财处		2023 年 7 月 31 日
		【必选】教学日常运行支出占经常性预算内教育事业费拨款(205 类教育拨款扣除专项拨款)与学费收入之和的比例 ≥13%(教学日常运行支出统计要求见 备注 5)		计财处		2023 年 7 月 31 日
1. 办学方向与本科地位	1.3 本科地位	【必选】年新增教学科研仪器设备值所占比例(要求见备注 6)		国资处		2023 年 7 月 31 日
		【必选】生均教学科研仪器设备值(要求见备注 7)		国资处		2023 年 7 月 31 日
		1.3.4 学校各职能部门服务本科教育教学工作情况, 本科教育教学工作在学校年度考核中的比重情况	(1) 学校职能部门设置情况一览表 (2) 2020—2022 年各职能部门目标考核办法 (3) 2020—2022 年二级学院年度目标考核实施方案	组织部	党政办	2023 年 7 月 31 日
2. 培养过程	2.1 培养方案	2.1.1 培养目标符合学校定位、适应社会经济发展需要、体现学生德智体美劳全面发展情况	(1) 学校关于制定 2018、2022 版本科人才培养方案的原则意见 (2) 近三年各专业人才培养方案微调情况 (3) 2018 版尤其是 2022 版专业培养方案论证报告 (4) 2018、2022 版专业人才培养方案落实“五育并举”情况	教务处		2023 年 7 月 31 日

一级指标	二级指标	审核重点	建设任务	牵头单位	协同单位	完成时间	
		2.1.2 培养方案符合国家专业类标准、体现产出导向理念情况	(1) 2018、2022 版各专业人才培养方案汇编 (2) 2018、2022 版学校各专业符合国家专业类标准情况一览表 (3) 2018、2022 版本科人才培养方案体现产出导向情况分析报告 (4) 2018、2022 版班课人才培养方案落实公共艺术教育、劳动教育情况分析报告	教务处		2023 年 7 月 31 日	
		【必选】学生毕业必须修满的公共艺术课程学分数 ≥ 2 学分		教务处		2023 年 7 月 31 日	
		【必选】劳动教育必修课或必修课程中劳动教育模块学时总数 ≥ 32 学时		教务处		2023 年 7 月 31 日	
		B2.1.3	B2 培养方案强化实践教学、突出实验实训内容的基础性和应用性、注重培养学生应用能力情况	(1) 学校人才培养方案修订原则意见和各专业人才培养方案中关于强化实践教学情况分析报告 (2) 近三年各专业人才培养方案中实践教学占比一览表 (3) 近三年各专业实验项目一览表 (4) 近三年各专业实习、实训项目一览表 (5) 结合毕业生评价有关数据、专业学科竞赛获奖等综述学生应用实践能力提升情况	教务处		2023 年 7 月 31 日
2. 培养过程	2.2 专业建设	B2.2.1	B2 专业设置、专业建设与国家需要、区域经济社会发展及产业发展对应用型人才需求的契合情况	(1) 学校“十三五”“十四五”专业建设规划情况 (2) 近三年专业增设、停招、撤消情况表 (3) 结合学校专业设置与动态调整综述与区域经济社会发展需求的契合情况 (4) 学校推进工程教育专业认证相关文件制度 (5) 学校开展工程教育认证和师范专业认证情况 (6) 申请开展专业认证及通过情况一览表	教务处		2023 年 7 月 31 日

一级指标	二级指标	审核重点		建设任务	牵头单位	协同单位	完成时间
2. 培养过程	2.2 专业建设	B2. 2.2		(7) 近三年毕业生就业质量报告 (8) 毕业生就业典型宣传报道			
			【必选】通过认证(评估)的专业占专业总数的比例		教务处 (评估办)		2023年 7月31日
			【可选】近三年新增专业数		教务处		2023年 7月31日
			【可选】近三年停招专业数		教务处		2023年 7月31日
		B2. 2.2	B2 围绕产业链、创新链建立自主性、灵活性与规范性、稳定性相统一的专业设置管理体系情况 【必选】学校建立“招生-培养-就业”联动反馈机制和优化专业结构、改进专业设置情况	(1) 学校专业设置管理办法等相关文件制度 (2) 学校专业调整相关制度文件 (3) 近三年专业增设、停招、撤消情况表 (4) 近三年新增专业申报材料 (5) 学校本科招生计划工作方案 (6) 学校产业学院建设情况综述	教务处		2023年 7月31日
		2. 2.3	学校通过主辅修、微专业和双学士学位培养等举措促进复合型人才培养情况	(1) 学校主辅修和第二学士学位培养制度文件 (2) 西安文理学院学士学位授予工作实施细则(修订) (3) 西安文理学院本科生转专业实施办法 (4) 近三年微专业、二学位培养情况	教务处		2023年 7月31日
		2.3.1	强化实践育人、构建实践教学体系、推动实践教学改革情况	(1) 学校关于加强实践教学及实践教学环节建设与管理的制度文件 (2) 省校级各类实践教学基地一览表 (3) 各专业实践教学学分占总学分(学时)比例 (4) 校内实践实训教学场所一览表	教务处	学生处 团委	2023年 7月31日

一级指标	二级指标	审核重点	建设任务	牵头单位	协同单位	完成时间
		【必选】实践教学学分占总学分(学时)比例(人文社科类专业≥15%,理工农医类专业≥25%)		教务处		2023年 7月31日
2. 培养过程	2.3 实践教学	【必选】国家级、省级实践教学基地(包括实验教学示范中心、虚拟仿真实验中心、临床教学培训示范中心、工程实践基地、农科教合作人才培养基地等)数		教务处		2023年 7月31日
		B2.3.2 B2 学校与企业、行业单位共建实习实训基地情况	(1)学校与企业、行业共建实习、实训、实践基地一览表 (2)学校与企业、行业共建实习、实训、实践基地协议书 (3)近三年校企共建基地学生培养情况 (4)与企业合作共建实验教学中心、产业学院	教务处	党政办	2023年 7月31日
			【可选】与行业企业共建的实验教学中心数		教务处	
		B2.3.3 B2 毕业论文(设计)选题来自行业企业一线需要、实行校企“双导师”制情况及完成质量	(1)学校本科生毕业设计(论文)实施细则、“双导师”制相关文件制度 (2)近三年毕业设计(论文)一览表以及双导师情况统计表 (3)毕业论文(设计)选题以及“双导师”制情况 (4)近三年学校关于毕业设计(论文)过程质量监控文件及检查情况 (5)近三年校级优秀本科毕业设计(论文)评审及结果文件	教务处	人事处	2023年 7月31日

一级指标	二级指标	审核重点	建设任务	牵头单位	协同单位	完成时间
		【必选】以实验、实习、工程实践和社会调查等实践性工作为基础的毕业论文(设计)比例之 $\geq 50\%$	数据库数据	教务处		2023年 7月31日
		2.4.1 实施“以学为中心、以教为主导”的课堂教学,开展以学生学习成果为导向的教学评价情况	(1) 课堂教学管理相关制度文件 (2) “课堂教学质量提升工程”等活动相关材料 (3) 新入职青年教师课堂教学考核 (4) 教师课堂教学创新大赛等相关材料 (5) 学分置换管理办法 (6) 教学评价制度与实施情况 (7) 关于进一步深化课程考核改革的指导意见	教务处		2023年 7月31日
2. 培养过程	2.4 课堂教学	2.4.2 推进信息技术与教学过程融合、加强信息化教学环境与资源建设情况	(1) “十三五”“十四五”信息化建设规划 (2) 信息化应用系统(平台)清单 (3) 近三年学校信息化建设情况 (4) 近三年教师信息化教学能力提升专题培训情况 (5) 近三年教师基于信息化的教学竞赛获奖情况 (6) 教室信息化建设状态一览表 (7) 近三年虚拟仿真实验教学项目一览表 (8) 近三年实验室信息化专项建设情况 (9) 近三年在线开放课程一览表 (10) “智慧教室”建设情况 (11) 课程数字资源建设支撑平台建设情况 (12) 课程数字资源建设情况 (13) 疫情特殊时期教师线上教学情况(周报告、月报告) (14) “数字化教材”建设情况	教务处	信息中心	2023年 7月31日

一级指标	二级指标	审核重点	建设任务	牵头单位	协同单位	完成时间
2. 培养过程		2.4.3 建立健全教材管理机构和工作制度情况, 依照教材审核选用标准和程序选用教材情况; 推进马工程重点教材统一使用情况; 对教材选用工作出现负面问题的处理情况	(1) 健全教材相关制度文件 (2) 近三年“马工程”教材使用率、覆盖率统计表 (3) 近三年教材使用一览表 (4) 近三年各种教材征订审核表 (5) 关于统一使用马克思理论研究和建设工程重点教材的实施办法 (6) “马工程”教材使用一览表 (7) 近五年公开出版教材一览表	教务处		2023年 7月31日
		【必选】使用马工程重点教材课程数量与学校应使用马工程重点教材课程数量的比例	数据呈现	教务处		2023年 7月31日
		【可选】近五年公开出版的教材数	数据呈现	教务处		2023年 7月31日
	K2.5.1	K2 产教融合卓越人才培养模式改革及其实践效果	(1) 产教融合人才培养模式改革相关材料(学院案例) (2) 新工科研究与实践项目申报书、总结报告 (3) 项目化教学改革实施情况 (4) 关于推进现代产业学院建设的规划、措施等材料 (5) 现代产业学院建设情况 (6) 近三年产学合作协同育人项目一览表	教务处		2023年 7月31日
			【可选】产学合作协同育人项目数		教务处	
	K2.5 卓越培养	K 2.5.2 加强课程体系整体设计, 优化公共课、专业基础课和专业课比例结构, 提高课程建设规划性、系统性情况	(1) 加强课程建设的相关方案、措施及实施情况 (2) 关于制定本科人才培养方案的原则意见 (3) 近三年各专业公共课、专业基础课和专业课学分结构情况 (4) 创新创业课程建设相关制度文件	教务处		2023年 7月31日



一级指标	二级指标	审核重点	建设任务	牵头单位	协同单位	完成时间
2. 培养过程			(5) 近三年校企合作建设课程建设情况 (6) 近三年一流课程建设情况			
		【必选】本科生均课程门数 【可选】与行业企业共建、共同讲授的课程数		教务处		2023年7月31日
		K 2. 5.3 新工科、新农科、新医科、新文科建设以及围绕“培育高水平教学成果”开展教研教改项目建设的举措及实施成效	(1) 新工科、新文科相关教学改革研究项目立项及实施情况 (2) 近五年教改项目、教学成果奖培育、遴选的举措及实施成效	教务处		2023年7月31日
		K 2. 5.4 一流专业“双万计划”建设举措及成效	(1) 学校有关一流专业建设的制度文件、措施及成效 (2) 国家、省级、校级一流专业的培育及建设情况	教务处		2023年7月31日
		K 2. 5.5 一流课程“双万计划”建设举措及成效	(1) 学校有关一流课程建设的制度文件、措施及成效 (2) 国家、省级、校级一流课程的培育及建设情况	教务处		2023年7月31日
		K 2. 5.6 优秀教材建设举措及成效	(1) 优秀教材建设相关制度文件 (2) 教材建设举措及成效 (3) 近五年教材获奖情况	教务处		2023年7月31日
		2. 6.1 创新创业教育工作体系与创新创业教育平台建设情况	(1) 梳理完善推进创新创业教育相关工作的制度文件 (2) 第二课堂创新学分设置及实施情况 (3) 大学生创新创业相关竞赛组织管理办法 (4) 学校各级创新创业教育平台建设情况 (5) 创新创业教育典型经验、新闻报道相关材料	教务处		2023年7月31日
		2. 6.2 将创新创业教育贯穿于人才培养全过程、融入专业教育的举措与成效	(1) 本科人才培养方案对创新创业教育的贯彻和执行情况 (2) 创新创业课程建设及实施情况 (3) 创新创业类教材编写出版情况	教务处		2023年7月31日

一级指标	二级指标	审核重点	建设任务	牵头单位	协同单位	完成时间
2. 培养过程	2.6 创新创业教育	2.6.3 学生参与创新创业教育积极性及创新创业教育成果	(1) 梳理完善学校支持学生参与创新创业活动的制度文件 (2) 近三年学科竞赛省部级以上项目建设情况 (3) 近三年学科竞赛省部级以上获奖情况 (4) 近三年学校大学生创新创业教育成果展有关材料 (5) 近三年重要媒体报道学校创新创业材料 (6) 近三年中国高等教育学会学科竞赛排行榜排名情况	教务处		2023年7月31日
		【必选】本科生参加各级各类创新创业实践活动人数及比例		教务处		2023年7月31日
		【必选】“互联网+”大学生创新创业大赛获奖数		教务处		2023年7月31日
		【可选】省级以上学科竞赛获奖学生人次占学生总数的比例		教务处		2023年7月31日
3 教学资源与利用	3.2 资源建设	B3. 2.1 B2 行业企业课程资源库、真实项目案例库建设及共享情况	(1) 制定与行业企业共建课程资源库、真实项目案例库的制度文件 (2) 推进各专业与行业企业共建课程资源库、真实项目案例库的落地实施 (3) 总结与行业企业共建课程资源库、真实项目案例库的进展情况	教务处		2023年7月31日
		B3. 2.2 B2 面向行业企业实际、产业发展需要的应用型教材建设情况	(1) 制定面向行业企业实际、产业发展需要的应用型教材的制度文件 (2) 推进各专业面向行业企业实际、产业发展需要的应用型教材的落地实施 (3) 总结面向行业企业实际、产业发展需要的应用型教材的进展情况	教务处		2023年7月31日

一级指标	二级指标	审核重点	建设任务	牵头单位	协同单位	完成时间
		K3. 2.3 适应“互联网+”课程教学需要的智慧教室、智能实验室等教学设施和条件建设及使用效果	(1)“智慧教室”建设情况 (2)教室信息化建设情况 (3)实验室信息化建设情况 (4)虚拟仿真实验教学项目建设情况 (5)课程数字资源建设支撑平台建设情况 (6)线上教学平台建设情况	国资处	信息中心	2023年 7月31日
		K3. 2.4 K2 产业技术发展成果、产学研合作项目转化为教学资源情况	(1)制定科研反哺教学的制度文件 (2)推进科研反哺教学的落地实施 (3)总结科研反哺教学的进展情况及典型案例	科研处		2023年 7月31日

西安文理学院审核评估任务分解表（4-5 教师队伍， 学生发展）

一级指标	二级指标	审核重点	建设任务	牵头单位	完成时间
4. 教师队伍	4.1 师德师风	4.1.1 保障把教师思想政治建设放在首位、把师德师风作为评价教师的第一标准,强化师德教育、加强师德宣传、严格考核管理、加强制度建设,落实师德考核贯穿于教育教学全过程等方面的情况	(1)完善学校关于加强教师思想政治建设和师德师风建设的制度文件及有关材料。相关文件及会议纪要等(纸质), 总结报告(纸质, 电子)	人事处	2023年7月31日
			(2)学校关于基层党组织建设工作的相关材料。制度文件(纸质), 执行的过程材料(纸质、电子), 总结材料(纸质、电子)	组织部	2023年7月31日
			(3)学校师德师风先进个人、先进集体 评选办法及相关材料。过程材料、相关文件(纸质), 执行的过程材料(纸质、电子) (4)师德教育、培训、考核、警示教育等相关支撑材料, 教学事故处理办法 及执行情况等。总结材料(纸质、电子)过程材料含典型事例、宣传报道(纸质、电子) (5) 思想政治建设、师德师风等典型事例、宣传报道 (6) 教职工年度考核及聘期考核制度及执行情况 (7) 教师教学质量综合考核与评价办法。总结材料(纸质、电子) (8) 教学能手、最美教师、先进集体评选办法及相关材料	人事处	2023年7月31日
		4.1.2 教师在争做“四有”好老师、四个“引路人”, 自觉遵守《新时代高校教师职业行为十项准则》等方面的情况	(1)教师十项准则落实工作的相关材料。相关文件及会议纪要等(纸质) (2) 师德标兵和师德建设示范团队评选相关材料, 总结材料(纸质, 电子) (3)师德师风培训、考核制度建设及执行情况相关材料	人事处	5月31日

一级指标	二级指标	审核重点	建设任务	牵头单位	完成时间
4. 教师队伍			(4) 师德师风宣传教育材料、典型事例等。 相关文件及执行情况的过程材料 含典型事例、宣传报道等(纸质),		
	4.2 教学能力	B4. 2. 1 B2 专任教师的业务水平、教学能力、产学研用能力	(1) 专任教师队伍整体情况分析 (2) 近三年各类人才及团队项目建设情况。专任教师队伍整体情况分析报告(纸质、电子) (3) 教师双师双能等专业水平分析, 分析报告(纸质、电子), 过程材料(纸质) (4) 教师思政教育教学能力分析。	人事处	2023年7月31日
			(5) 教师教育教学能力与水平分析(本科高校课堂教学创新大赛, 指导大学生创新创业训练计划、指导学生学科竞赛等) (6) 教师教育教学研究能力与水平分析(教改项目, 出版教材, 发表教改论文, 教学成果奖等)	教务处	2023年7月31日
		(7) 教师产学研能力与水平分析(科研项目、科研成果奖、产学研合作项目等)	科研处	2023年7月31日	
		4.2.2 提升教师教书育人能力和水平的措施	(1) 青年教师导师制实施情况分析。分析报告(纸质、电子), 过程材料(纸质) (2) 教师教学能力与学历提升, 培养、培训、进修等方面的实施情况与效果分析	人事处	2023年7月31日
	(3) 教学名师、校院教学督导等在提升教师教育教学能力方面的实施情况与效果分析 (4) 青年教师讲课大赛实施情况与效果分析		教务处	2023年7月31日	

一级指标	二级指标	审核重点	建设任务	牵头单位	完成时间
4. 教师队伍	4.3 教学投入	4.3.1 教师投入教学、教授全员为本科生授课的激励与约束机制建立情况及实施效果	(1) 学校岗位聘用及考核文件、职称评审文件、绩效分配办法等文件实施情况及效果分析 (2) 二级二级学院年度目标考核实施情况及效果分析	人事处	2023年7月31日
		4.3.2 教师特别是教授和副教授开展教学研究、参与教学改革与建设情况及成效 【必选】教师特别是教授和副教授指导学生毕业设计、就业、创新创业、社会实践、社团活动、竞赛展演等工作机制和实行情况 【可选】主持省级及以上教学改革项目、课程建设情况 【可选】获得省级及以上教学成果奖情况	(1) 各二级单位反映教师投入教学、教授全员为本科生授课的激励与约束机制建立情况及实施效果 (2) 教授全员为本科生授课机制实施情况教授和副教授开展教学研究、参与教学改革与建设情况及成效。分析报告(纸质、电子), 过程材料(纸质)	教务处	2023年7月31日
	4.4 教师发展	4.4.1 重视教师培训与职业发展,把习近平总书记关于教育的重要论述作为核心培训课程,把《习近平总书记教育重要论述讲义》作为核心培训教材,加强思政与党务工作队伍建设的举措与成效	(1) 师资队伍建设发展规划执行情况分析报告(纸质、电子), 过程材料(纸质) (2) 教师培训与职业发展制度建设及执行情况分析 (3) 高层次人才引进制度建设及实施情况分析 (3) 《习近平总书记教育重要论述讲义》专题培训情况及总结分析 (4) 教职工定期学习、培训情况及总结分析 (5) 思政及党务工作者素质能力培训开展情况及总结分析 (6) 思政类研究项目实施情况分析	人事处 组织部	2023年7月31日

一级指标	二级指标	审核重点	建设任务	牵头单位	完成时间
4. 教师队伍	4.4 教师发展	4.4.2 加强教师教学发展中心、基层教学组织和青年教师队伍建设举措与成效 【必选】设有基层教学组织的专业占专业总数的比例 【可选】教师发展中心培训本校教师的比例及人均学时数	(1) 完善教师发展中心制度建设及工作规程。制度文件(纸质) (2) 青年教师导师制执行情况及成效分析(含典型案例) (3) 双师型教师能力提升实施情况及总结分析。分析报告(纸质、电子), 过程材料(纸质)	人事处	2023年7月31日
			(4) 二级学院基层教学组织机构调整情况及总结分析。文件、会议纪要(纸质)	教务处	2023年7月31日
		B4.4.3 B2 提升教师教学能力、产学研用能力、信息技术应用能力, 鼓励教师到业界实践、挂职和承担横向课题的政策措施	(5) 优秀基层二级学院创建情况总结分析 (6) 教师教学发展中心教学能力及开展教育教学培训活动总结。分析报告(纸质、电子), 过程材料(纸质) (7) 新教师岗前培训执行情况总结分析 (8) 教职工参加培训、进修等情况总结分析。	人事处	2023年7月31日
			(1) 多媒体课件、微课大赛、教案大赛等各类教育教学技能类大赛执行情况及总结分析 (2) 混合式课程建设情况及总结分析 (3) 疫情期间开展线上教学情况总结分析(含典型案例)	教务处	2023年7月31日
			(4) 开展横向课题研究、科技成果转化实施情况及总结分析(含典型案例)	科研处	2023年7月31日

一级指标	二级指标	审核重点	建设任务	牵头单位	完成时间
			(5) 教师教学能力培训及企业挂职实践实施情况及成效分析(含典型案例) 分析报告(纸质、电子), 过程材料(纸质), 10个典型案例	人事处	2023年7月31日
	B4.4.4 B2 双师双能型教师队伍和实践教学教师队伍管理与建设情况 【可选】专任教师中双师双能型教师的比例	(1) 完善双师双能型教师队伍和实践教学教师队伍管理与建设相关制度。总结材料(纸质, 电子), 过程材料(纸质)(兼职教师待遇、鼓励去企业锻炼教师政策制度) (2) 加强企业兼职教师队伍建设; 提高具有企业经历或工程背景的师资占比 (3) 双师双能型教师队伍和实践教学教师队伍管理与建设情况及总结材料			
	K4.4.5 教师赴国(境)外交流、访学、参加国际会议、合作研究等情况	(1) 健全教师赴国(境)外交流、访学的激励制度; 总结分析执行情况, 形成分析报告 (2) 教师参加国际会议情况及分析报告 (3) 教师合作研究情况及分析报告(纸质、电子), 过程材料(纸质)		国际交流处	2023年7月31日



一级指标	二级指标	审核重点	建设任务	牵头单位	完成时间
5. 学生发展	5.1 理想信念	5.1.1 学生理想信念和品德修养	<p>(1)完善学生理想信念和品德修养教育引导相关的制度文件、措施及开展活动总结分析</p> <p>(2)本科生专业培养计划中思想政治教育必修课、素质公选课开设情况。制度文件(纸质),总结材料(纸质,电子),过程材料(纸质)</p> <p>(3)学校加强思想政治理论课建设相关制度文件及实施情况。</p> <p>(4)社会主义核心价值观宣讲材料</p> <p>(5)思想引领、厚植爱国主义情怀等相关材料</p> <p>(6)党校培训学生统计分析</p> <p>(7)开展“四史”学习教育情况</p> <p>(8)知名专家、校友先进事迹报告会</p> <p>(9)“劳模工匠精神进校园”报告会</p> <p>(10)“同心抗疫”信仰公开课的开课情况、师生共同抗疫典型案例。</p> <p>(11)征兵入伍情况及典型经验材料</p> <p>(12)学生党员、发展对象、入党总结材料(纸质,电子),过程材料(纸质)积极分子以及青马工程培训相关材料。</p>	学生处 团委	2023年7月31日

一级指标	二级指标	审核重点	建设任务	牵头单位	完成时间
		5. 1.2 加强学风建设教育引导 学生爱国、励志、求真、力行 情况	<p>(1) 学风建设相关制度、加强学风建设的主题教育活动方案。制度文件（纸质），</p> <p>(2) 抓优良班风、创建优秀班集体材料和抓宿舍风气、创建文明宿舍材料。</p> <p>(3) 新生入学教育制度及实施情况。</p> <p>(4) “校园之星”评选相关材料及先进事迹</p> <p>(5) 引导学生爱国、励志、求真、力行教育活动材料</p> <p>(6) 国家奖学金获得者典型事迹</p> <p>(7) 大学生创业典型案例</p> <p>(8) 近三年国家奖学金获奖情况</p> <p>(9) 近三年国家励志奖学金获奖情况</p> <p>(10) 近三年省三好学生、优秀学生干部、优秀班集体获奖情况,总结材料（纸质，电子），过程材料（纸质）</p> <p>(11) 近三年学生获国家、省（部）级表彰情况。 总结材料（纸质，电子），过程材料（纸质）</p>		2023年7月 31日
	5.2 学业成绩及综合素质	<p>B5. 2. 1B2 学生综合应用知识能力和独立解决生产、管理和服务中实际问题能力</p> <p>【可选】在学期间获得国家认可的职业资格证书学生数占在校生数的比例</p> <p>【可选】本科生以第一作者/通讯作者在公开发行人期刊发表的论文数和本科生获批国家发明</p>	<p>(1) 近三年学生获得职业资格证书、国家认可的职业资格证书情况</p> <p>(2) 近三年学生论文发表情况</p> <p>(3) 近三年学生获批国家专利、软件著作权情况</p> <p>(1) 有影响力的学生成果或案例。总结材料、案例（纸质，电子）</p>	学生处	2023年7月 31日

一级指标	二级指标	审核重点	建设任务	牵头单位	完成时间
		专利数			
		5.2.2 开展通识教育、体育、美育、劳动教育的措施与成效 【必选】体质测试达标率	(1) 通识教育情况的措施与成效 (2) 健全体育教育制度及实施情况 (3) 健全劳动教育制度及实施情况 (4) 健全新时代美育教育制度及实施情况 (5) 思政课程与课程思政教育的举措与成效 (6) 体育教育的举措与成效(含体质测试达标情况) (7) 美育教育的举措与成效 (8) 劳动教育的举措与成效。总结材料(纸质,电子),过程材料(纸质)	教务处 马克思主义学院 体育学院 艺术学院 后勤保障处 学生处	2023年7月31日
		5.2.3 社团活动、校园文化、社会实践、志愿服务等活动开展情况及育人效果 【可选】省级以上艺术展演、体育竞赛参赛获奖学生人次数占学生总数的比例	(1) 省级以上艺术展演、体育竞赛获奖情况 (2) 社团活动相关材料 (3) 校园文化相关材料 (4) 社会实践活动材料 (5) 志愿服务活动相关材料,总结材料(纸质,电子)过程材料	团委	2023年7月31日
	K5.3 国际视野	K5.3.1 与国(境)外大学合作办学、合作育人以及与本科教育相关的国际交流活动和来华留学生教育开展情况	(1) 中外合作办学机构或项目(含国际校级交流项目)管理办法及其配套制度文件及实施情况;积极筹备学院运行、教学管理等相关事宜。 (2) 与国(境)外高校建立校际合作关系相关材料(合作协议、合作办学备忘录、新闻报道等) (3) 合作办学项目相关材料(项目批准书、项目运行相关材料) (4) 留学生工作相关材料(招生简章、管理规定等) (5) 合作大学情况(中英文版)	国际合作与交流处	2023年7月31日

一级指标	二级指标	审核重点	建设任务	牵头单位	完成时间
			(6) 国(境)外学生来我校交流情况 (7) 推动陕西省国际科技合作基地建设项目, 参与国际科技合作奖申报评审工作		
		K5.3.2 国际先进教育理念、优质教育资源的吸收内化、培育和输出共享情况	(1) 国际合作教育建设课程情况 (2) 境外教材引进制度及实施情况; 国际化课程建设, 构建云课模式, 引进在线课程 2-4 门 (3) 外语教学模式及信息化教学管理改革引进情况 (4) 外文电子图书、外文电子期刊引入情况	国际合作与交流处	
		K5.3.3 学生赴国(境)外交流、访学、实习、竞赛、参加国际会议、合作研究等情况	(1) 学校国际交流项目开展情况, 以及项目执行情况 (2) 学生赴境外交流学习制度及实施情况 (3) 近三年在学期间赴国(境)外交流、访学、实习情况	国际合作与交流处	
		【可选】在学期间赴国(境)外交流、访学、实习的学生数占在校生数的比例	(4) 近三年学生赴国(境)外交流、访学、实习、竞赛、国际会议、合作研究等相关材料 (5) 短期海外游学学生回国报告		
	5.4 支持服务	5.4.1 领导干部和教师参与学生工作的情况	(1) 领导干部和教师参与学生工作制度及实施情况 (2) 党员干部联系班级专题实践活动材料汇编 (3) 校领导联系教育二级学院实施情况 (4) 近三年校领导上思政课、党课的情况 (5) 近三年教师担任班主任情况 (6) 近三年心理健康教育工作情况及工作成效	学生处	2023年7月31日

一级指标	二级指标	审核重点	建设任务	牵头单位	完成时间
		<p>5.4.2 学校开展学生指导服务工作(学业、职业生涯规划、就业、家庭经济困难学生资助、心理健康咨询等)情况,学业导师、心理辅导教师、校医等配备及师生交流活动专门场所建设情况</p> <p>【必选】专职辅导员岗位与在校生比例<math>\geq 1:200</math></p> <p>【必选】专职从事心理健康教育教师与在校生比例<math>\geq 1:4000</math>且至少2名</p> <p>【必选】专职就业指导教师和专职就业工作人员与应届毕业生比例<math>\geq 1:500</math></p>	<p>(1) 开展学生指导服务工作的制度文件及实施情况</p> <p>(2) 大学生心理健康教育相关工作相关制度、活动、典型经验</p> <p>(3) 职业规划与就业指导相关总结材料</p> <p>(4) 助困、助学工作相关总结材料</p> <p>(5) 健康教育指导中心职责,医疗卫生、疾病防治等健康教育开展情况总结</p> <p>(6) 资助育人主题活动相关材料</p> <p>(7) 各教育二级学院专职辅导员情况</p> <p>(8) 专职从事心理健康教育教师情况</p> <p>(9) 就业指导教师和就业工作人员情况</p> <p>(10) 校医院医务人员情况</p>	学生处	2023年7月31日
		5.4.3 与学分制改革和弹性学习相适应的管理制度、辅修专业制度、双学士学位制度建设情况	<p>(1) 学籍管理制度建设及执行情况</p> <p>(2) 第二课堂管理制度及实施情况</p> <p>(3) 学生海外交流项目管理制度及实施情况</p> <p>(4) 辅修专业相关制度与设置情况</p> <p>(5) 近三年学生参加自学考试第二学位学习情况</p>	教务处	2023年7月31日
		K5.4.4 探索学生成长增值评价,重视学生学习体验、自我发展能力和职业发展能力的具体措施及实施成效	<p>(1) 学生综合素质测评办法及实施情况</p> <p>(2) 二级学院过程化考核管理制度及实施情况</p> <p>(3) 近三年学生学习状况调查报告</p>	学生处	2023年7月31日

西安文理学院审核评估任务分解表（6-7、8 质量保障，教学成效，特色发展）

一级指标	二级指标	审核重点	建设任务	牵头单位	完成时间
6. 质量保障	6.1 质量管理	6.1.1 学校质量标准、质量管理制度、质量保障机构及队伍建设情况 <b>【可选】独立设置的教学质量管理部门和专职质量管理队伍建设情况</b>	<p>(1) 围绕应用型人才培养目标，梳理完善包括专业标准、核心课程标准、主要教学环节质量标准等质量标准体系。包括：专业，核心课程，课堂教学、教材选用、实验教学、实习实训、课程设计、学年论文、考试考核、毕业论文等质量标准。</p> <p>(学校相关教学质量标准建设的文件制度与执行情况总结材料)</p>	教务处	2023年7月31日
6. 质量保障			<p>(2) 梳理完善教学质量管理制度。包括：教学质量保障、教学质量保障、教学质量监督、教学质量信息、教学质量评估、教学质量反馈、教学质量改进等方面的教学管理制度。学校相关质量标准汇编。校院两级教学质量管理人员（明细列表，含校院两级督导）及评估期内变动情况，学生信息员情况、学校质量管理制度文件汇编</p> <p>(3) 梳理教学管理人员、教学督导、学生信息员等队伍建设情况</p> <p>(4) 学校本科教学质量监控体系实施方案</p>	教务处 (评估办)	

一级指标	二级指标	审核重点	建设任务	牵头单位	完成时间
		6.1.2 加强考试管理、严肃考试纪律、完善过程性考核与结果性考核有机结合的学业考评制度、严把考试和毕业出口关的情况	<p>(1) 梳理学校加强考试管理、严肃考试纪律等文件制度与执行情况材料。包括：《学生学籍管理规定》《课程考核与成绩管理规定》《学生考试违纪处理规定》等文件制度。（制度汇编与执行情况总结材料，收集整理执行情况的过程材料）</p> <p>(2) 总结分析学校过程性考核与结果性考核有机结合的学业考评</p> <p>(3) 学校对学生开展诚信教育，严肃考风考纪，校、院两级考试巡查，考试违纪处理的制度文件、会议纪要、工作记录以及执行情况总结材料</p> <p>(4) 学校采取多元化评价方式的制度文件、会议纪要、工作记录以及执行过程材料。学校严把毕业出口关的制度建设与执行情况总结过程材料制度及实施情况。</p>	教务处	2023年7月31日
		<b>【必选】近三年毕业论文（设计）抽检结果</b>	<p>(5) 梳理总结学校严把考试制度建设与执行情况材料。包括：诚信教育，严肃考风考纪，校、院两级考试巡查，考试违纪处理等。</p> <p>(6) 梳理总结学校严把毕业出口关的制度建设与执行情况材料。包括：取消毕业前补考等“清考”行为，加强学生体育课程考核，科学制定本科毕业设计要求，严格全过程管理，严肃处理各类学术不端行为，严格学士学位标准和授权管理等。</p>	教务处	2023年7月31日
	6.2 质量改进	6.2.1 学校内部质量评估制度的建立及接受外部评估（含院校评估、专业认证等）情况	<p>(1) 梳理分析学校内部质量评估等文件制度与执行情况。包括：年度教学工作考核评估、专业评估、课程评估、专项教学评估等。内部质量评估文件制度与执行情况总结材料。</p> <p>(2) 整理学校接受外部评估（专业认证，第三方评估）相关材料，实施情况及其相关材料。</p>	教务处 (评估办)	2023年7月31日

一级指标	二级指标	审核重点	建设任务	牵头单位	完成时间
		6.2.2 质量持续进机制建设与改进效果	<p>(1) 健全学校“发现问题提出整改意见制定整改方案组织落实反馈整改情况复评和验收”的质量相关文件制度与执行情况总结过程材料，持续改进机制，梳理完善相关文件制度与执行情况材料。</p> <p>(2) 收集和完善毕业生对学校人才培养质量的调查材料，毕业生在综合素养方面的统计数据及相关材料。包括：“教学的满意度”“核心课程的满足度”“核心知识的满足度”评价及“基本工作能力”评价。</p> <p>(3) 收集和完善毕业生综合素养方面的调查材料。包括：“人生乐观态度”“团队合作”“艺术修养”“积极努力、追求上进”等。开展毕业生对学校人才培养质量方面的问卷调查，统计、分析毕业生对学校人才培养质量调查数据。</p>	教务处 (评估办) 招就处	2023年9月 31日
	6.3 质量文化	6.3.1 自觉、自省、自律、自查、自纠的质量文化建设情况	<p>(1) 梳理总结学校质量文化建设相关材料。包括：精神文化层面—大学精神，办学指导思想，校训等制度文化层面—质量文化制度建设情况行为文化层面—质量文化行为规范约束机制物质文化层面—质量文化物质条件建设情况，制度文件、会议纪要、工作记录，典型案例等，学校在质量文化建设方面的文件制度与执行情况总结材料。</p> <p>(2) 梳理总结学校每学期开展的初期、中期、末期集中教学检查（涉及教学管理、课堂教学、实践教学、毕业设计（论文）、试卷等）情况。</p> <p>(3) 开展教师评学、学生评教、督导评价等教学评价活动。</p> <p>(4) 其他专项教学工作检查情况。完善质量持续改进分析报告。</p> <p>(5) 质量文化建设中的自省、自纠机制建设及其分析报告。学校党委专题研究教学问题会议纪要（纸质），教学工作月例会工作材料（纸质），制度文件（纸质）</p>	党政办 教务处 教务处 (评估办)	2023年9月 31日
		6.3.2 质量信息公开制度及年度质量报告	<p>(1) 梳理完善学校质量信息公开制度与执行情况材料；包括：本科教学基本状态数据，就业年度质量报告，学校在人才培养、科学研究、师资队伍建设等方面的成绩和问题，各项工作的实施情况（校务公开制度），教学工作与人才培养相关信息。校院两级网站及其它途径的相关</p>	党政办 教务处 (评估办)	2023年9月 31日



一级指标	二级指标	审核重点	建设任务	牵头单位	完成时间
			<p>质量信息公开数据分析及总结材料分析报告（纸质，电子），过程材料（纸质）</p> <p>（2）健全学校网站、党代会、教代会、教学工作会、微信平台、教学工作群、教学信息员群等信息发布平台。</p> <p>（3）收集整理评估期内年度质量报告发布情况相关材料。学校教学质量报告及支撑数据，收集整理质量信息公开的过程材料。</p>		
7. 教学成效	7.1 达成度	7.1.1 学校各专业人才培养目标的达成情况	<p>（1）收集梳理课程目标达成度评价（统计表及相关材关注课程与学生毕业要求达成情况，发现教学短板，改进课程教学质量）。</p> <p>（2）收集梳理毕业要求达成度评价（关注毕业生的毕业要求达成情况，发现学生能力短板，改进培养方案）。毕业要求达成度评价统计表及相关材料</p> <p>（3）收集梳理人才培养目标达成度评价（关注培养目标要求与毕业生实践能力是否吻合，从宏观层面描述）。人才培养目标达成度评价统计表及相关材料（纸质，电子）及数据统计分析报告（纸质，电子）</p>	教务处 (评估办) 二级学院	2023年9月 31日
		7.1.2 毕业生质量持续跟踪评价机制建立情况及跟踪评价结果	<p>（1）健全咨询研讨与交流、问卷调查、访谈调查、毕业生座谈会等评价机制。毕业生质量持续跟踪评价机制建立的文件制度</p> <p>（2）梳理毕业生质量调研活动开展情况，形成跟踪评价分析报告。其中：咨询研讨与交流是与用人单位、校外专家等进行的交流研讨，问卷调查包括面对面，或在线问卷调查，访谈调查是指面对面实际调研活动。学校开展的毕业生质量持续跟踪评价的数据分析及总结材料，各专业与校外专家、用人单位、毕业生开展的毕业生质量调研数据分析报告（纸质，电子）及过程材料（纸质）</p>	招就处	2023年9月 31日

一级指标	二级指标	审核重点	建设任务	牵头单位	完成时间
7. 教学成效	7.2 适应度	7. 2. 1 学校本科生生源状况	(1) 本科生招生情况的数据分析及总结材料。分析各专业本科生生源状况。 (2) 各专业第一志愿报考率的数据分析及总结材料。	招就处	2023年9月31日
		B7. 2. 2 B2 毕业生面向学校所服务的区域和行业企业就业情况、就业质量及职业发展情况	(1) 毕业生就业地域分布情况及重点就业行业企业情况的数据分析及总结材料。数据分析报告(纸质, 电子)。 (2) 毕业生工作岗位与专业吻合度、毕业生对就业单位的满意度、用人单位对毕业生适应能力评价等数据分析及总结材料。应能力评价调查过程材料(纸质)及数据分析报告(纸质, 电子)	招就处	2023年9月31日
		【可选】升学率(含国内与国外) 【可选】应届本科生初次就业率及结构	(1) 收集分析主要专业考研率、考取院校层次及主要考取院校情况等。主要专业考研率、考取院校层次及主要考取院校情况的数据分析及总结材料院)。 (2) 收集分析应届本科生初次就业率、毕业生就业单位性质及主要就业单位分布情况等数据分析及总结材料、数据分析报告(纸质, 电子)	招就处	2023年9月31日
	7.3 保障度	7.3.1 教学经费以及教室、实验室、图书馆、体育场馆、艺术场馆等资源条件满足教学需要情况	(1) 健全学校教学经费保障机制。学校教学经费保障的相关文件。教学经费投入及年度变化情况, 教学经费分配方式、比例及使用效益等方面的数据分析及总结材料。制度文件(纸质), 数据分析报告(纸质, 电子)教学设施满足教学需要情况, 教室、实验室、图书馆、体育场馆、艺术场馆等资源条件满足教学需要情况等方面的数据分析及总结材料。 (2) 梳理分析教学经费投入及年度变化情况, 教学经费分配方式、比例及使用效益等。 (3) 梳理分析教学设施满足教学需要情况(办学条件各项指标统计表), 教室、实验室、图书馆、体育场馆、艺术场馆等资源条件满足教学需要情况等。	计财处 国资处	2023年9月31日

一级指标	二级指标	审核重点	建设任务	牵头单位	完成时间
		【必选】生均本科实验经费（元）	梳理分析各专业生均本科实验经费。各专业生均本科实验经费数据分析	计财处	2023年9月31日
		【必选】生均本科实习经费（元）	梳理分析各专业生均本科实习经费统计表。各专业生均本科实习经费数据分析，数据分析报告（纸质，电子）		
	7.3.2 教师的数量、结构、教学水平、产学研用能力、国际视野、教学投入等满足人才培养需要情况	（1）各年度专任教师数量与结构情况数据分析及总结材料。专任教师数量及结构分析报告。（纸质，电子） （2）专任教师的专业水平与教学能力分析总结材料。 （3）专任教师的产学研用能力分析总结材料。 （4）学校国（境）外大学常态化的合作交流，学生联合培养、学分互认，教师的访学、进修等数据分析及总结材料。 （5）教师教学投入情况分析总结材料。文件制度（纸质），执行情况的事例与过程材料（纸质，电子），总结材料（纸质，电子）		人事处 教务处 国际交流处	2023年9月31日
		【必选】生师比	梳理分析学校年度生师比，学校年度生师比数据分析。数据分析报告（纸质，电子）	人事处	2023年9月31日
		【必选】具有硕士学位、博士学位教师占专任教师比例 $\geq$ 50%	学校硕士学位、博士学位教师比例（年度）数据分析。数据分析报告（纸质，电子）		
	7.4 有效度	7.4.1 学校人才培养各环节有序运行情况	（1）各专业人才培养方案执行情况总结及相关材料。执行情况过程材料（纸质）及总结报告（纸质，电子） （2）课堂教学、实践教学、第二课堂运行情况执行情况总结及相关材料。 （3）考核与评价运行情况总结及相关材料。以及执行情况过程材料 （4）教学管理运行情况及总结材料。考核评价运行情况（考试质量分析报告，课程考核评价分析报告）		教务处 教务处 (评估办)

一级指标	二级指标	审核重点	建设任务	牵头单位	完成时间
		7.4.2 学校人才培养工作持续改进、持续提升情况	(1) 梳理分析学校质量监控与持续改进情况。学校质量监控与持续改进情况总结及相关材料。 学校各专业健全学校质量监控与持续改进制度,收集整理执行情况过程材料,并进行分析评价。 (2) 梳理分析学校各专业培养目标、毕业要求、课程教学与评价等持续改进情况。 (3) 总结分析教师教学持续改进与能力提升情况。 (4) 改进教师教学持续改进与能力提升情况总结及相关材料。收集整理过程材料,并进行分析评价果分析评价。改进效果分析评价的数据分析及总结材料。制度文件(纸质),执行情况过程材料(纸质)及评价分析报告(纸质,电子)	教务处 (评估办)	2023年9月 31日
		7.4.3 近五年专业领域的优秀毕业生10个典型案例及培养经验	各专业遴选近五年专业领域的优秀毕业生典型案例。近五年10个典型案例及培养经验相关材料。每挖掘遴选各专业近五年专业领域的优秀毕业生典型案例个专业10个典型案例(纸质,电子)	招就处 学生处	2023年9月 31日
	7.5 满意度	7.5.1 学生(毕业生与在校生)对学习成长的满意度	收集完善各专业毕业生、在校生对学习成长的满意度调查。各专业毕业生、在校生对学习成长的满意度调查数据分析及总结材料。开展各专业毕业生、在校生对学习成长的满意度调查,并完成分析总结报告	招就处	2023年9月 31日
		7.5.2 教师对学校教育工作的满意度	收集完善教师对学校教育工作的满意度调查。教师对学校教育工作的满意度调查数据分析及总结材料开展教师对学校教育工作的满意度调查,并完成分析总结报告。	教务处 (评估办)	2023年10 月31日
7.5.3 用人单位的满意度	收集完善用人单位的满意度调查。用人单位的满意度调查数据分析及总结材料,开展用人单位满意度调查,并完成分析总结报告	招就处			
8. 特色发展			围绕服务国家重大战略和陕西地方发展目标开展的工作 基于高校分类发展的特色工作 本科教育教学示范案例	规划处	2023年9月 31日

说明: 本表所涉及的内容未明确时间范围的均为本次评估期内, 完成时间是预估, 具体时间按当时通知为准。

附件4

普通高等学校本科教育教学审核  
评估自评报告  
( 第 二 类 )



西安文理学院  
Xi'an University

学校名称（公章）：

学校联系人：

联系电话：

联系邮箱：

学校校长（签字）：

提交日期：

## 撰写说明

1. 高校应按照自选的个性化指标体系撰写自评报告。
2. 本指导书中所列内容是审核评估的基本要求,《自评报告》应包含但不限于这些内容,指导书所提供的撰写模板也仅供参评学校撰写时参考。
3. 《自评报告》总字数控制在 3 万字以内(不含规定文字字数,不含附录),总字数可在各部分中自行调节,建议的分章控制字数供参考。存在的问题、原因分析以及改进措施不少于自评结果部分的三分之一。
4. 指标体系中的定量指标数据由教育部评估中心提供,无需学校再统计填写。
5. 格式文本中的黑体字体为规定内容,撰写时予以保留;其他字体为提示参考,撰写时不需保留。
6. 支撑材料目录应作为《自评报告》附录列出,每个二级审核指标自评结果后面应分别列出相关支撑材料索引。

# 本科教育教学审核评估自评报告

## 第一部分：学校简介（不超过 1000 字）

1. 简要介绍学校的历史沿革，隶属关系，学科布局，本科专业数量与结构，各类全日制在校生规模，专任教师规模，基本办学条件等。
2. 学校近年来事业发展中所取得的显著成就与荣誉。

## 第二部分：学校自评工作开展情况（不超过 1000 字）

1. 简要说明学校依据《普通高等学校本科教育教学审核评估实施方案》（2021-2025 年）开展自评自建工作情况，包括组织机构、宣传发动、实施措施、经验以及评建工作取得的成效。
2. 需附自查问题清单；支撑材料索引：包括学校审核评估工作领导小组、自评自建工作方案、自评自建过程记录等。

## 第三部分：学校自评结果（不超过 28000 字）

### 1. 办学方向与本科地位

#### 1.1 党的领导

重点阐述：①学校坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，坚持党的全面领导，全面贯彻党的教育方针，依法治校，围绕国家战略需求培养担当民族复兴大任的时代新人，所采取的举措及取得的成效，特别是党的全面领导对学校高质量发展的引领作用。②学校是如何坚持社会主义办学方向、贯彻落实立德树人根本任务的，是否把立德树人成效作为检验学校工作的根本标准，如何体现，所采取的具体举措及取得的成效。

支撑材料目录：列出能够证明上述自评结果的相关材料目录索引，包括学校在加强党的领导方面出台的制度文件；贯彻落实立德树人根本任务方面的成果、典型案例；相关会议或宣传报道材料。

## 1.2 思政教育

**重点阐述：**①学校贯彻落实教育部等八部门《关于加快构建高校思想政治工作体系的意见》（教思政〔2020〕1号）精神，构建思想政治教育体系情况？学校如何开展“三全育人”工作？成效如何？②学校在思想政治理论课教师队伍和思政课程建设方面的做法及成效；按要求开设“习近平总书记关于教育的重要论述研究”课程、落实习近平总书记在高校思想政治理论课教师座谈会上的指示、《新时代高等学校思想政治理论课教师队伍建设规定》情况③学校贯彻落实教育部《高等学校课程思政建设指导纲要》（教高〔2020〕3号）精神，在课程思政示范课程、课程思政教学研究示范中心建设、教学名师和团队的建设方面的举措及成效（包括经费投入、教师进修培养、激励机制等）。④学校在师生思想政治、道德品质等方面负面问题的预警机制、应对处置措施及实施情况。⑤学校可通过必选定量指标达标情况、自选定量指标及常模数据比较情况，阐述学校的优势与成绩做法与经验。

**支撑材料目录：**列出能够证明上述自评结果的相关材料目录索引，包括学校在思政教育方面的制度文件；思想政治理论课教师队伍和思政课程建设方面的统计分析资料；课程思政的典型案列；课程思政示范课程、课程思政教学研究示范中心建设等资料；师生在思想政治、道德品质等方面出现负面问题情况应对及处理情况。

## 1.3 本科地位

**重点阐述：**①学校在坚持“以本为本”，把本科教育放在人才培养的核心地位、教育教学的基础地位、新时代教育发展的前沿地位情况；学校在营造党委重视、校长主抓、院长落实的本科教育良好氛围方面所采取的举措及实施成效。②学校是否已落实了“四个回归”？

如何体现？学校在引导学生求真学问，引导教师热爱教学、倾心教学、研究教学，潜心教书育人方面所采取的举措及取得的成效。③



学校把本科教育教学工作放在优先发展地位的体现，包括经费安排，资源配置，教师引进、职称评聘、绩效考核等方面的机制体制建设。

④学校各职能部门落实“以本为本”，围绕教学中心地位开展服务工作情况、年度对考核情况；本科教学工作在院系、教师年度考核中所占比重情况。⑤学校可通过必选定量指标达标情况、自选定量指标及常模数据比较情况，阐述学校的优势与成绩、做法与经验。

**支撑材料目录：**列出能够证明上述自评结果的相关材料目录索引，包括学校在落实本科地位方面制订出台的制度文件；党委常委会专题研究本科教学工作的会议记录、各级领导听课记录；学校开展新时代思想大讨论的相关材料；学校教师引进、职称评聘、绩效考核等制度文件；近三年学校在教学方面的经费投入情况，院系、教师年度考核情况等。

#### **1.4 存在的问题、原因分析及下一步整改举措**

**重点阐述：**对标习近平总书记关于教育的重要论述，新时代国家对高水平一流大学本科人才培养要求，包括教育部等八部门《关于加快构建高校思想政治工作体系的意见》精神、教育部等七部门《关于加强和改进新时代师德师风建设的意见》精神、教育部《关于推动高校形成就业与招生计划人才培养联动机制的指导意见》精神等，以及通过必选定量指标达标情况、自选定量指标及常模数据比较情况分析学校在办学方向与落实本科地位方面存在的主要问题是什么，问题表现是什么，产生问题的根源是什么，下一步如何改。

### **2. 培养过程**

#### **2.1 培养方案**

**重点阐述：**①学校人才培养总目标与学校办学定位、社会经济发展需要间的契合度；人才培养方案中体现德智体美劳全面发展的要求情况。②学校培养方案是否符合国家专业类标准（基本标准）要求、是否融入行业标准（特色标准）、是否体现学校定位（个性化标准）；

培养方案是否体现了产出导向理念，即根据培养目标制定毕业要求、根据毕业要求构建与之相适应的课程体系。③专业培养方案是否突出了学校人才培养目标特色。学术型人才培养突出强化学生的理论基础，将教学与科研紧密结合，培养学生的创新意识和创新能力；应用型人才培养突出强化实践教学，突出实验实训内容的基础性和应用型，培养学生的知识应用能力和实践动手能力。④学校可通过必选定量指标达标情况、自选定量指标及常模数据比较情况，阐述学校的优势与成绩、做法与经验。

**支撑材料目录：**列出能够证明上述自评结果的相关材料目录索引，包括学校学科专业发展规划；学校人才培养方案汇编等。

## 2.2 专业建设

**重点阐述：**①学校专业设置、专业建设与国家和区域经济发展需要的契合情况。对于学术型人才培养，专业设置与专业建设应与国家重大发展战略及社会对创新型人才需求相契合；对于应用型人才培养，专业设置与专业建设要与国家需要、区域经济社会发展及产业发展对应用型人才培养需求相契合。②学校深化本科专业供给侧改革，建立自主性、灵活性与规范性、稳定性相统一专业设置管理体系、专业设置标准和专业动态调整机制情况；对于学术型人才培养要阐述如何围绕国家和社会经济发展需求设置专业、建设专业、调整专业；对于应用型人才培养要阐述如何围绕产业链和创新链设置专业、建设专业、调整专业。③学校主辅修、微专业和双学士学位培养制度建设、学生数量等情况；复合型人才培养的成效。④学校可通过必选定量指标达标情况、自选定量指标及常模数据比较情况，阐述学校的优势与成绩、做法与经验。

**支撑材料目录：**列出能够证明上述自评结果的相关材料目录索引，包括学校专业建设规划；学校制订出台的专业建设方面的制度文件；学校专业设置、布局情况统计分析；学校近三年辅修、微专业和双学

士学位学生人数。

### 2.3 实践教学

**重点阐述：**①学校实践教学体系的建设思路与主要内容，推进实践教学改革措施及实施效果；②学校与科研院所或企业、行业单位合作共赢、开放共享的实践育人机制建设，支撑本科人才培养的效果情况；对于学术型人才培养，要阐述学校与科研院所、企业共建科研实践、实习实训基地情况；对于应用型人才培养要阐述与企业、行业单位共建实习实训基地情况；③学校对毕业设计（论文）选题、开题、答辩等环节的全过程管理要求，对形式、内容、难度的严格监控情况及实际完成质量情况。对于学术型人才培养，要阐述毕业论文（设计）选题来自教师专业实践和科研课题情况；对于应用型人才培养，要阐述毕业论文（设计）选题来自行业企业一线需要情况，以及聘请行业企业专家参与毕业论文（设计）指导，实行校企“双导师”制情况。④学校可通过必选定量指标达标情况、自选定量指标及常模数据比较情况，阐述学校的优势与成绩、做法与经验。

**支撑材料目录：**列出能够证明上述自评结果的相关材料目录索引，包括学校制订的实践教学方面的制度文件；学校设计性、综合性实验开设与实验室开放情况统计；近两年毕业论文（设计）一览表，包括选题来源情况统计分析等。

### 2.4 课堂教学

**重点阐述：**①学校推动课程教学从“以教为中心”向“以学为中心”的转变，促进教与学、教学与科研的紧密结合情况；以学生学习成果为导向，推进教学内容及考试评价方法改革情况。②学校推动互联网、大数据、人工智能、虚拟现实等现代技术在教学和管理中的应用，推动“互联网+高等教育”新形态信息技术与教学过程融合，以及加强信息化教学环境与资源建设情况。③学校建立健全教材管理机构和工作制度，依照教材审核选用标准和程序选用教材情况；推进马

工程重点教材统一使用情况；以及在教材选用工作出现负面问题的处理情况。④学校可通过必选定量指标达标情况、自选定量指标及常模数据比较情况，阐述学校的优势与成绩、做法与经验。

**支撑材料目录：**列出能够证明上述自评结果的相关材料目录索引，包括学校在课堂教学改革方面出台的制度文件或实施方案；教材审核选用标准和选用程序的制度规定；学校开展课堂教学质量评价方面的支撑材料等。

## 2.5 卓越培养（学校自选要素）

**重点阐述：**①学校在人才培养模式改革方面所开展的工作及其取得的成效；对于学术型人才培养，要阐述如何推进科教协同拔尖人才培养模式改革与实践；对于应用型人才培养，要阐述如何推进产教融合卓越人才培养模式改革与实践。②学校课程体系整体设计的思路；公共课、专业基础课、专业课等各类课程结构的优化情况，以及课程建设规划建设情况。③学校在新工科、新农科、新医科、新文科建设以及围绕“培育高水平教学成果”开展教研教改项目建设的举措及实施成效。④学校推动一流专业建设的举措及取得的建设成效。⑤学校推动一流课程建设的举措及取得的建设成效。⑥学校推动出台的优秀教材建设举措及实施成效。⑦学校可通过必选定量指标达标情况、自选定量指标及常模数据比较情况，阐述学校的优势与成绩、做法与经验。

**支撑材料目录：**列出能够证明上述自评结果的相关材料目录索引，包括学校专业建设、课程建设方面的建设规划和制度文件；新工科、新农科、新医科、新文科建设方案；一流专业建设、一流课程建设规划与建设方案；优秀教材建设规划；推动改革出台的的相关政策等。

## 2.6 创新创业教育

**重点阐述：**①学校构建创新创业教育工作体系情况，以及是否有效运行；创新创业教育平台建设情况，包括科研基地向大学生开放情

况、大学生创新创业与社会需求对接平台等。②学校将创新创业教育  
标达标情况、自选定量指标及常模数据比较情况，阐述学校的优  
势与融于人才培养方案，面向全体学生所开展的因材施教、强化创新  
实践情况、推动举措与实施成效。③学校创新创业的氛围情况；学生  
参与创新创业教育的积极性以及所取得的成果。④学校可通过必选定  
量指标达标情况、自选定量指标及常模数据比较情况，阐述学校的优  
势与成绩、做法与经验。

**支撑材料目录：**列出能够证明上述自评结果的相关材料目录索引，  
包括学校在创新创业教育方面制订出台的制度文件；学校高水平教师  
指导本科生开展创新创业训练的有关材料；国家级大学生创新创业训  
练计划项目数、“互联网+”大学生创新创业大赛获奖项目、本科生  
参加国内外大赛的获奖项目、本科生发表的论文及获批国家发明专利  
等统计表；本科生创业典型材料等。

## **2.7 存在的问题、原因分析及下一步整改举措**

**重点阐述：**对照国家对人才培养的各项要求，以及通过必选定量  
指标达标情况、自选定量指标及常模数据比较情况，分析学校在人才  
培养过程中存在的主要问题是什么，问题表现是什么，产生问题的根  
源是什么，下一步如何改。

## **3. 教学资源与利用**

### **3.1 设施条件\*\*（首次参加审核评估高校必选项）**

**重点阐述：**①学校近三年日常教学经费投入与使用情况，是否得  
到优先保障；图书资料、校园网等满足教学需要情况。②学校的各类  
教学设施（校舍、运动场所、体育设施、艺术场馆、实验室、实习基  
地及课堂教学设施、辅助教学设施、图书馆、大学生活动中心、创新  
创业基地等公共教学设施）优化配置、满足教学需求及有效利用情况。

**支撑材料目录：**列出能够证明上述自评结果的相关材料目录索引，  
包括学校教学条件、设施等资源配置与利用方面的材料。

## 3.2 资源建设

**重点阐述：**①对于学术型人才培养，学校要阐述推动优质课程资源开发建设和开放共享情况，包括教材、课程资源库、案例库以及网络资源、学科与科研资源等辅助教学资源建设等；对于应用型人才培养，要阐述结合行业企业实际，健全资源共享机制，建设课程资源库、真实项目案例库，推动将行业企业优质资源转化为教育教学内容情况。

②学校教材建设情况；对于学术型人才培养，要阐述如何鼓励和支持高水平教师面向国家、行业领域需求，编写高水平教材；对于应用型人才培养，要阐述如何组织教师面向行业企业实际，结合产业发展需要编写教材，增强教材的针对性和实效性。③学校促进学生个性化学习、开放式学习和泛在学习，借助物联网技术、云计算技术和智能技术，建设适应“互联网+”课程教学需要的智慧教室、智能实验室建设情况及其使用效果。④学校采取有效措施，积极开拓和有效利用各类教学资源情况；对于学术型人才培养，要阐述促进学科资源转化为教育教学资源情况，包括将最新科研成果融入教学内容，转化为实验项目；对于应用型人才培养，要阐述将产业技术发展成果转化为教学资源，将产学研合作项目转化为实验项目情况。

**支撑材料目录：**列出能够证明上述自评结果的相关材料目录索引，包括学校教学资源建设与利用方面制订的制度文件、科研反哺教学方面的激励政策；学校“互联网+”教学资源建设、高水平教材建设、智慧教室、智能实验室及学科资源、科研成果转化方面的总结材料。

## 3.3 存在的问题、原因分析及下一步整改举措

**重点阐述：**学校在教学资源条件、资源建设与利用方面存在的主要问题是什么，问题表现是什么，产生问题的根源是什么，下一步如何改。

## 4. 教师队伍

### 4.1 师德师风

**重点阐述：**①学校教师评价标准的建设情况；师德师风要求体现

在学校政策文件中情况，特别是把师德师风作为评价教师第一标准的情况；学校将师德考核标准贯穿于教育教学全过程的措施与成效。

②学校促进教师争做“四有”好老师、四个“引路人”，自觉遵守《新时代高校教师职业行为十项准则》等方面的制度、举措与成效。

**支撑材料目录：**列出能够证明上述自评结果的相关材料目录索引，包括学校师德师风建设制度文件汇编；学校师德师风先进典型案例；学校加强师德师风建设宣传材料。

#### 4.2 教学能力

**重点阐述：**①学校专任教师队伍的专业水平和教学能力，说明能否很好地胜任教育教学工作；对于学术型人才培养，还要阐述教师的科研能力和水平，以及满足学生创新意识和创新能力培养需要情况；对于应用型人才培养，还要阐述教师的产学研用能力和水平，以及满足学生实践动手能力培养需要情况。②学校提升教师教书育人能力和水平的举措及成效，包括教师培训，建立基层教学组织，开展教育教学研究活动等。

**支撑材料目录：**列出能够证明上述自评结果的相关材料目录索引，包括学校制订的提升教师教学能力方面的制度文件；学校开展各类教师教育教学培训、教学竞赛活动等。

#### 4.3 教学投入

**重点阐述：**①学校在推动高水平教师投入本科教育教学、推动教授给本科生上课方面所采取的激励与约束机制；学校制定的激励与约束机制实施效果。②广大教师，特别是教授、副教授开展教学研究、参与教学改革与建设，包括教学改革、专业建设、课程建设和教材建设等实际情况。③学校可通过必选定量指标达标情况、自选定量指标及常模数据比较情况，阐述学校的优势与成绩、做法与经验。

**支撑材料目录：**列出能够证明上述自评结果的相关材料目录索引，包括学校出台的鼓励教师投入教学的制度文件；学校教师近三年开展

教学研究、教学改革方面的统计材料、原始申报材料等。

#### **4.4 教师发展**

**重点阐述：**①学校制定教师培训与职业发展规划、培训工作计划及执行情况；是否按要求把习近平总书记关于教育的重要论述作为核心培训课程、把《习近平总书记教育重要论述讲义》作为核心培训教材？广大教师是否学深悟透，并能自觉运用；学校重视并加强思政与党务工作队伍建设所采取的举措与成效。②学校重视教师教学发展与培训，在加强教师教学发展中心、基层教学组织（或教学团队）和青年教师队伍建设等方面的措施与成效。③学校在提升教师教学能力、信息技术应用能力方面制定的政策、实施的措施及取得的成效；对于学术型人才培养，还要阐述如何培养教师的科研能力和实践能力；对于应用型人才培养，要阐述如何培养教师的产学研用能力。④学校教师分类管理和分类评价办法，分类分层次分学科设置的评价内容和评价方式；对于应用型人才培养，还要阐述双师双能型教师队伍和实践教学队伍建设与管理。⑤学校鼓励教师赴国（境）外交流、访学、参加国际会议、合作研究的政策、实施情况和效果。⑥学校可通过必选定量指标达标情况、自选定量指标及常模数据比较情况，阐述学校的优势与成绩、做法与经验。

**支撑材料目录：**列出能够证明上述自评结果的相关材料目录索引，包括学校制订出台的加强师资队伍建设制度文件；学校教师队伍建设及发展规划；学校教师教学发展中心、基层教学组织设置情况；学校近三年教师赴国（境）外交流、访学、参加国际会议、合作研究情况等材料。

#### **4.5 存在的问题、原因分析及下一步整改举措**

**重点阐述：**认真对照国家对教师的要求，特别是中共中央 国务院印发《深化新时代教育评价改革总体方案》、教育部等七部门《关于加强和改进新时代师德师风建设的意见》（教师〔2019〕10号）



精神，以及通过必选定量指标达标情况、自选定量指标及常模数据比较情况，分析学校在教师队伍建设方面存在的主要问题是什么，问题表现是什么，产生问题的根源是什么，下一步如何改。

## 5. 学生发展

### 5.1 理想信念

**重点阐述：**①学校在加强学生理想信念和提高品德修养方面的举措及成效；广大学生的理想信念、道德品质和行为习惯情况。②学校深入学习贯彻习近平总书记在北京大学师生座谈会上的重要讲话精神，教育引导学生为国家发展，为追求真理而勤奋学习、奋发图强情况；学校加强学风建设的举措及成效。

**支撑材料目录：**列出能够证明上述自评结果的相关材料目录索引，包括学校制订的加强学风建设的制度文件；所开展的教育引导学生爱国、励志、求真、力行等活动有关材料等。

### 5.2 学业成绩及综合素质

**重点阐述：**①学校如何重视学生的理论知识学习和综合能力培养，以及学生的学业成绩及综合素质表现情况；对于学术型人才培养，要阐述学生的基础理论、知识面和创新能力情况；对于应用型人才培养，要阐述学生综合应用知识能力、实践动手能力和独立解决生产、管理和服务中实际问题的能力情况。②学校贯彻落实教育部等四部门《关于进一步加强学校体育工作的若干意见》（2012年10月22日）、教育部《关于切实加强新时代高等学校美育工作的意见》（教体艺〔2019〕2号）和中共中央国务院《关于全面加强新时代大中小学劳动教育的意见》（2020年3月20日）精神，推进体育、美育、劳动教育教学改革的措施及其取得的成效。③学校为培养学生综合素质所开展的社团活动、校园环境和校园文化建设、社会实践、志愿服务活动等情况以及所取得的效果。④学校可通过必选定量指标达标情况、自选定量指标及常模数据比较情况，阐述学校的优势与成绩、做法与经验。

**支撑材料目录:** 列出能够证明上述自评结果的相关材料目录索引, 包括学校加强学生综合素质培养方面的有关文件; 学生发表的论文、获批的专利情况统计表; 学生参加社团活动、校园文化、社会实践、志愿服务等活动资料。

### 5.3 国际视野\* (学校自选要素)

**重点阐述:** ①学校主动服务国家对外开放战略, 积极融入“一带一路”建设, 推动国际交流与合作, 与国外(境外)高水平大学开展联合办学、联合培养等具体做法、采取的举措与取得的成效; 学校吸引外国留学生来华学习的举措及来华留学生教育质量情况。②学校将国际先进教育理念贯彻落实到人才培养过程中的情况; 吸收利用国外(境外)优质教育资源(教材、网络课程、专业设计软件等)以及输出共享情况。③学校鼓励学生赴国(境)外高校交流、访学, 实习、竞赛、参加国际会议、开展合作研究的激励政策及提供的国(境)外跨校和跨文化学习交流的机会, 以及实施的实际效果。④学校可通过必选定量指标达标情况、自选定量指标及常模数据比较情况, 阐述学校的优势与成绩、做法与经验。

**支撑材料目录:** 列出能够证明上述自评结果的相关材料目录索引, 包括学校国际化发展战略规划或相关文件; 学校激励教师、本科生开展国际合作交流方面的政策等。

### 5.4 支持服务

**重点阐述:** ①学校贯彻落实《中共教育部党组关于加强和改进高校领导干部深入基层联系学生工作的通知》(教党函〔2019〕34号)要求, 推动领导干部和教师参与学生工作的举措及效果, 包括参与面、参与程度和参与效果。②学校的学生指导服务体系及场地设施建立情况, 包括配备专门教师和校医, 提供必须的场地、必要的设备和条件等; 学业指导、职业生涯规划指导、就业指导和大学生健康心理咨询的开展情况; 对家庭经济困难学生的资助情况等。③学校推进学分制

改革和弹性学习的具体措施和相适应的管理制度；开展辅修专业、双学士学位专业学习情况及其学生受益面等。④可选择阐述学校探索学生成长增值评价，不仅关注学生学习过程的最后产出，更看重学习过程所带来的增长情况；学校注重学生学习体验，培养学生自我发展能力和职业发展能力的具体措施与实施成效。⑤学校可通过必选定量指标达标情况、自选定量指标及常模数据比较情况，阐述学校的优势与成绩、做法与经验。

**支撑材料目录：**列出能够证明上述自评结果的相关材料目录索引，包括学校制订的学生发展支持服务方面的制度文件；学分制改革和弹性学习、辅修专业、双学士学位专业学习的制度文件；开展学生成长增值评价、学习体验等的相关材料。

### **5.5 存在的问题、原因分析及下一步整改举措**

**重点阐述：**对照国家的各项要求，以及通过必选定量指标达标情况、自选定量指标及常模数据比较情况，分析学校在坚持以学生为中心，促进学生发展方面存在的主要问题是什么，问题表现是什么，产生问题的根源是什么，下一步如何改。

## **6. 质量保障**

### **6.1 质量管理**

**重点阐述：**①学校根据自身办学定位和人才培养目标，构建的各教学环节（课堂教学、实习、实验、毕业设计等）的质量标准情况；质量管理制度文件的制订及执行情况；学校质量保障机构设置及质量监控、督导队伍建设情况。②学校加强考风建设，出台的加强考试管理、严肃考试纪律的制度文件及执行情况；学校加强过程性考核与结果性考核有机结合，能力与知识考核并重的多元化学业考核评价体系情况；对毕业设计（论文）选题、开题、答辩等环节的全过程管理，严把毕业出口关等情况。

**支撑材料目录：**列出能够证明上述自评结果的相关材料目录索引，

包括学校制订的质量管理制度文件；学校质量标准体系文件；质量监控机构设置文件；学校严格考试管理、端正考纪考风方面的材料等。

## 6.2 质量改进

**重点阐述：**①学校内部质量监测与评估机制建设及运行情况，包括定期开展的评教、评学以及二级学院教学工作评估、专业评估、课程评估等；学校参加教育行政部门、社会第三方组织的外部教学评估，包括院校评估和专业认证等情况。②学校建立的质量评价-反馈-持续改进机制及运行情况；学校对教学质量存在的问题进行分析并制定改进的措施及落实效果。学校建立的质量持续改进机制并持续运行情况；对内部、外部教学评估中存在的问题，制定纠正与改进方案和措施，配备资源，进行质量改进，并对纠正与改进措施的有效性适时进行评价情况；质量改进取得的成效。

**支撑材料目录：**列出能够证明上述自评结果的相关材料目录索引，包括学校制订的质量改进制度文件；学校开展自评估，包括评教、评学以及二级学院教学工作评估、专业评估、课程评估等相关资料；学校接受院校评估、第三方评估、专业认证等有关情况；质量改进及对纠正与改进措施的有效性评价的有关资料。

## 6.3 质量文化

**重点阐述：**①学校加强自觉、自省、自律、自查、自纠的质量文化建设情况；将质量意识、质量标准、质量评价、质量管理等落实到教育教学各环节措施与取得的成效。②学校质量信息，包括招生情况、教师队伍与教学条件、学生就业情况等公开制度建立与执行情况；学校年度《本科教学质量报告》、《就业质量年度报告》发布以及信息内容的真实、准确、及时和全面性情况；培养目标、毕业要求、课程教学大纲公开的举措及面向学生宣贯的成效。

**支撑材料目录：**列出能够证明上述自评结果的相关材料目录索引，包括学校制订的加强质量文化建设的制度文件；学校近三年发布的

《本科教学质量报告》、《就业质量年度报告》；学校在质量文化建设方面的宣传、报道材料等；培养目标、毕业要求、课程教学大纲公开的载体、过程记录及体现宣贯成效的证明材料。

#### **6.4 存在的问题、原因分析及下一步整改举措**

**重点阐述：**学校在质量保障体系建设与有效运行方面存在的主要问题是什么，问题表现是什么，产生问题的根源是什么，下一步如何改进。

### **7. 教学成效**

#### **7.1 达成度**

**重点阐述：**①学校专业人才培养目标的达成评价方法、评价重点以及评价的结论。②学校毕业生质量持续跟踪评价机制建立及实施情况；近三年毕业生质量持续跟踪评价结果。

**支撑材料目录：**列出能够证明上述自评结果的相关材料目录索引，包括学校对毕业生质量持续跟踪评价的制度文件；对毕业生职业发展、用人单位以及相关各方的跟踪调查资料等。

#### **7.2 适应度**

**重点阐述：**①学校近三年本科生生源情况分析。②学校近三年本科毕业生的就业情况、就业质量分析。对于学术型人才培养，要阐述毕业生面向国家和经济社会发展需要就业情况、就业质量和职业发展情况；对于应用型人才培养，要阐述毕业生面向学校所服务的区域和行业企业就业情况、就业质量及职业发展情况。③学校可通过必选定量指标达标情况、自选定量指标及常模数据比较情况，阐述学校的优势与成绩、做法与经验。

**支撑材料目录：**列出能够证明上述自评结果的相关材料目录索引，包括学校近三年本科生生源质量分析报告；学校近三年本科生毕业质量分析报告。

### 7.3 保障度

**重点阐述:** ①学校近三年教学经费投入情况;学校教室、实验室、图书馆、体育场馆、艺术场馆等资源条件满足教学需要情况。②学校教师的数量、结构、教学水平、产学研用能力、国际视野、教学投入情况及满足人才培养需要情况。③学校可通过必选定量指标达标情况、自选定量指标及常模数据比较

**支撑材料目录:** 列出能够证明上述自评结果的相关材料目录索引,包括学校教学经费、教室和实验室统计表、图书馆、体育场馆、艺术场馆、教师名册等材料。

### 7.4 有效度

**重点阐述:** ①学校人才培养各环节运行情况、质量情况②学校针对质量监控、质量评估和质量分析中发现的问题持续改进情况,可分析比较学校近三年人才培养核心数据的变化态势,判别人才培养工作持续改进、持续提升的效果。③列出近五年专业领域的优秀毕业生十个典型案例,总结其培养经验。

**支撑材料目录:** 列出能够证明上述自评结果的相关材料目录索引,包括对学校人才培养各环节监控、检查资料;近三年人才培养核心数据统计资料;优秀毕业生典型案例及其有关的宣传报道情况。

### 7.5 满意度

**重点阐述:** ①学校开展的对在校生和毕业生学习与成长满意度的调查情况及结论。②开展的教师对学校教育教学工作满意度的调查情况及结论。③开展的用人单位对毕业生满意度调查情况及结论。

**支撑材料目录:** 列出能够证明上述自评结果的相关材料目录索引,包括学校定期开展的在校生和毕业生座谈会、教师座谈会、用人单位座谈会和问卷调查材料;学生、教师对教学、管理、服务提出的意见和建议;社会用人单位对毕业生的评价及其对专业设置、培养目标、培养规格、培养方案、教学方法改进提出的意见等。。

## 7.6 存在的问题、原因分析及下一步整改举措

**重点阐述：**对照学校人才培养目标要求，以及通过必选定量指标达标情况、自选定量指标及常模数据比较情况，分析学校在教学成效的“五个度”方面存在的主要问题是什么，问题表现是什么，产生问题的根源是什么，下一步如何改。

## 8. “三全育人”综合改革试点项目、“双一流”建设项目专项总结

**重点阐述：**①学校所承担的国家或省级“三全育人”综合改革试点项目的完成情况，包括实施举措、推动机制、取得的成效与经验产生的社会影响和推广应用情况；项目实施过程中存在的问题及原因以及下一步推动实施计划。②对照学校“双一流”建设目标任务，聚焦一流本科人才培养所开展的内涵建设、特色建设情况，包括高水平人才培养体系构建、人才培养模式改革、体制机制创新、资源平台建设等；一流本科人才培养取得的突出成效和目标达成情况；建设目标。

## 附 1:本科教育教学自评问题清单

### 问题清单表（参考格式）

问题序号	对应的审核指标		问题简明表述
	一级指标	二级指标	

## 附 2:支撑材料目录



附件 5

## 西安文理学院

# 本科教育教学审核评估工作任务台账

教务处（评估与质量监控办公室）

## 任务分解说明与要求

1. 任务书所列审核项目是根据《陕西省教育厅办公室关于报送“十四五”期间普通高等学校本科教育教学审核评估计划的通知》的要求，参考兄弟院校经验，结合我校实际情况而拟定的。

2. 任务书的特点是有第二类第二种审核评估范围与审核重点中的一级指标和二级指标，内容覆盖7个规定和1个特色发展的一级指标，包括27个二级指标、74个审核重点（陕西省增加8个审核重点），有评建具体建设任务和数据及文字材料验收要求。

3. 任务书项目分配主要依据审核评估的8大项，落实到各个对口的要素牵头单位，由牵头单位总体负责各项目建设和自评材料的搜集、整理及自评报告的撰写；各项目牵头单位的其他协助部门配合完成评建任务。

5. 任务书仅是评估的指导性意见，所列项目有的比较详细，具有可操作性，有的比较宽泛，各单位要对照详细指标体系，充分发挥主观能动性，吃透审核评估的内涵，利用好评估引导性问题，紧密结合本部门工作实际，设计好自己的尺子，创造性地开展工作，同时对任务书中漏项内容进一步补充完善，要做到“规定内容不漏项，创新工作有亮点”。

6. 所收集、整理的材料要系统、清晰，要数据先行、用事实说话；每项背景材料都要有据可查，每项原始材料，如文件、规划、纪要、记录等，都要保证准确、真实。每个审核要点的综述材料不少于1000字，其中问题与改进不少于1/3。

7. 审核评估工作办公室统筹协调各专项组工作，尤其是项目交叉部分的内容，要定期召开评估任务推进会，协调好各单位保时保质保量地完成任任务。

8. 各单位要克服困难，主动评建，服从调度，想方设法完成评建任务。

9. 评建任务重在“怎么说的？怎么做的（工作举措）？做得怎么样（取得效果）？做得不好的如何改进？改进效果如何？”各单位务必本着“以评促建、以评促改、以评促管、评建结合、重在建设”的原则，加强自评、自改和自建的力度，而不仅仅是梳理评估材料。

西安文理学院本科教育教学审核评估重点建设任务一览表（党政办）

一级指标	二级指标	建设任务	验收方式	协同单位
1. 办学方向与本科地位	1.1党的领导	健全学校党委会、校长办公会研究本科教育教学工作的相关制度。 (1.1.1/1.1.2)	制度文件	教务处
		审视学校相关制度，是否做到“把立德树人成效作为检验学校一切工作的根本标准”。(1.1.2)	制度文件，典型案例	教务处
	1.2思政教育	重点落实“三全育人”制度文件相关措施，挖掘典型案例。(1.2.1)	总结报告，典型案例	各职能部门各二级学院
	1.3本科地位	学校进一步强化“以本为本”的政策及措施。 (1.3.1)	制度文件，实施情况总结	教务处
		学校教学经费、教师精力投入等优先保证本科教学的措施。(1.3.3)	制度文件，实施情况总结	计财处人事处
6. 质量保障	6.3. 质量文化	自觉、自省、自律、自查、自纠的质量文化建设情况(6.3.1)	制度文件，实施情况总结	教务处 教务处 (评估办)

西安文理学院本科教育教学审核评估重点建设任务一览表（教务处）

一级指标	二级指标	建设任务	验收方式	协同单位
1. 办学方向 与本科地位	1.3本科地位	学校落实“习近平总书记关于教育的重要论述研究”课程全覆盖的措施。 (1.2.2)	课程开设情况	马克思主义学院
		“课程思政”建设与成效，课程思政示范课程、课程思政教学研究示范中心以及课程思政教学名师和团队的建设及选树情况 (1.2.3)	制度文件，方案实施情况总结	马克思主义学院
2. 培养过程	2.1培养方案	学校学科专业发展规划；学校人才培养方案汇编等。(2.1.1)(2.1.2)(B2.1.3)	制度文件，实施情况总结	各学院
	2.2专业建设	学校建立“招生-培养-就业”联动反馈机制及专业优化、改进专业设置。(B2.2.2)(省增)	制度方案措施，实施情况总结	招就处
		制定“西安文理学院主辅修、微专业和双学士学位培养制度”。(2.2.3)	制度文件，实施情况总结	各学院
		制定“西安文理学院专业动态调整管理办法”。(B2.2.2)	制度文件，实施情况总结	各学院
K2.5卓越培养	制定“西安文理学院与行业企业共建课程实施方案”(包括共同讲授、共建课程资源库、真实项目案例库、共建应用课程 (K2.5.1, K2.5.2, K2.5.3, K2.5.4,	制度文件，实施情况总结	各学院	

一级指标	二级指标	建设任务	验收方式	协同单位
	K2.5卓越培养	强化优秀教材建设的措施及实施效果。 (K2.5.6)	制度文件, 实施情况总结	各学院
3. 教学资源与利用	3.2 资源建设	行业企业课程资源库、真实项目案例库建设及共享情况 (B3.2.1)	制度文件, 实施情况总结	
		面向行业企业实际、产业发展需要的应用型教材建设情况 (B3.2.2)	制度文件, 实施情况总结	
4. 教师队伍	4.2 教学能力	教师教育教学能力、研究能力与水平分析 (B4.2.1B2, B4.2.2)	制度文件、数据呈现	人事处组织部
	4.3 教学投入	教师特别是教授和副教授开展教学研究、参与教学改革与建设情况及成效 (4.3.2)		
	4.4 教师发展	修订《西安文理学院基层教学组织设置与管理办法》。提升教师教学能力(4.4.2、4.4.3)	制度文件、数据呈现	
5. 学生发展	5.2 学业成绩及综合素质	强化学生在校期间考取国家认可的职业资格证书的措施及实施效果。 (5.2.1)	制度文件, 实施情况总结	各学院
		强化体美劳教育的措施及实施效果。 (5.2.2)	制度文件, 实施情况总结	体育学院 艺术学院
	5.4 支持服务	与学分制改革和弹性学习相适应的管理制度、辅修专业制度、双学士学位制度建设情况 (5.4.3)	制度文件, 实施情况总结	学研处

一级指标	二级指标	建设任务	验收方式	协同单位
6. 质量保障	6.1 质量管理	完善教学质量管理制度、教学质量标准、质量管理制度；加强考试管理、严肃考试纪律、完善过程性考核与结果性考核有机结合的学业考评制度（6.1.1，6.1.2）	制度文件，实施情况总结	
	6.3 质量文化	进一步加强学校质量文化制度与机制建设，重点挖掘质量文化建设典型案例。（6.3.1）	制度文件，执行情况总结，典型案例（不少于10个）	宣传部学生处
7. 教学成效	7.3 保障度	专任教师的专业水平与教学能力及教师教学投入情况。（7.3.2）	分析与总结	
	7.4 有效度	学校人才培养各环节有序运行情况（7.4.1）	实施情况总结	
8. 特色发展		本科教育教学示范案例	本科教育教学示范案例	

西安文理学院本科教育教学审核评估重点建设任务一览表（组织部）

一级指标	二级指标	建设任务	验收方式	协同单位
1. 办学方向与本科地位	1.3本科地位	学校各职能部门服务本科教育教学工作情况，本科教育教学工作在学校年度考核中的比重情况（1.3.4）	学校职能部门设置情况一览表 各职能部门目标考核办法 二级学院年度目标考核实施方案	
4. 教师队伍	4.1师德师风	学校关于基层党组织建设工作制度文件，执行情况（4.1.1）	相关制度、执行的过程材料、总结材料（纸质、电子）	
	4.4 教师发展	把《习近平总书记教育重要论述讲义》作为核心培训教材，加强思政与党务工作队伍建设的举措与成效（4.4.1）	专题培训情况及总结分析 培训情况及总结分析 思政及党务工作者素质能力培训开展情况及总结分析	

西安文理学院本科教育教学审核评估重点建设任务一览表（宣传部）

一级指标	二级指标	建设任务	验收方式	协同单位
1. 办学方向与本科地位	1.2思政教育	1.2.1思想政治工作体系建设和“三全育人”工作格局建立情况	制度文件，健全体系过程性资料、总结	



西安文理学院本科教育教学审核评估重点建设任务一览表（国际交流处）

一级指标	二级指标	建设任务	验收方式	协同单位
4. 教师队伍	4.4教师发展	强化教师、学生国际交流的相关举措及成效。（K4.4.5、）	制度文件，典型案例（不少于10个）	各学院
5. 学生发展	K5.3 国际视野	与国（境）外大 学合作办学、合作育人以及与本科教育相关的 国际交流活动和来华留学生教育开展情况（K5.3.1、K5.3.2、K5.3.3）	管理办法及其配套制度文件及实施情况	
7. 教学成效	7.3保障度	教师的国际视野、教学投入等满足人才培养需要情况（7.3.2）	教师的访学、进修等数据分析及总结材料。	

西安文理学院本科教育教学审核评估重点建设任务一览表（人事处、教发中心）

一级指标	二级指标	建设任务	验收方式	协同单位
1. 办学方向与本科地位	1.2 思政教育	思政课专任教师与折合在校生比例 ≥ 1: 350; 专职党务工作人员和思想政治工作人员总数与全校师生人数比例 ≥ 1: 100 学校对教师、学生出现思想政治、道德品质等负面问题能否及时发现和妥当处置情况（1.2.4）	数据库数据	马克思主义学院
2. 培养过程	2.3 实践教学	制定“西安文理学院‘双导师’制聘任及管理办法”。（B2.3.3）	制度文件，实施情况总结	教务处各学院
	K2.5 卓越培养	制定“西安文理学院行业企业兼职教师聘任及管理办法”（K2.5.2）	制度文件，企业兼职教师名单，实施情况总结	各学院
4. 教师队伍	4.1 师德师风	进一步加强师德师风建设，重点挖掘先进典型案例。（4.1.1，4.1.2）	建设情况总结，典型案例（不少于5个）	各学院
	4.2 教学能力	提升教师教书育人能力和水平的措施（4.2.1，4.2.2）	制度文件，各类教师教育教学培训情况	各学院
	4.3 教学投入	教师投入教学、教授全员为本科生授课的激励与约束机制建立情况及实施效果（4.3.1）	学校岗位聘用及考核文件、职称评审文件、绩效分配办法等文件，实施情况及效果分析总结	
	4.4 教师发展	强化基础课、师资力量薄弱专业的师资队伍建设。（4.4.1）	落实情况总结	各学院

一级指标	二级指标	建设任务	验收方式	协同单位
		加强基层教学组织建设。（4.4.2）	制度文件，实施情况总结	组织部教务处
		制定“西安文理学院双师双能型教师管理办法”，各学院重点予以落实。（B4.4.4）	制度文件，双师双能型教师名单，实施情况总结	各学院
7. 教学成效	7.3保障度	各年度专任教师数量与结构情况，专任教师数量及结构情况。生师比，具有硕士学位、博士学位教师占专任教师比例 $\geq 50\%$ （7.3.2）。	数据分析及总结材料，分析报告	
	7.5满意度	重点开展教师对学校教育教学工作满意度调查。健全反馈及持续改进机制。（7.5.2）	满意度调查报告，改进措施，制度文件	各学院

西安文理学院本科教育教学审核评估重点建设任务一览表（学生处、团委）

一级指标	二级指标	建设任务	验收方式	协同单位
5. 学生发展	5.1 理想信念	梳理理想信念教育的相关制度文件、主要举措，重点挖掘典型案例。（5.1.1）	制度文件，实施情况总结，典型案例（不少于10个）	团委各学院
		进一步加强学风建设，梳理并完善学风建设相关制度文件、举措及成效。（5.1.2）	制度文件，实施情况总结	团委各学院
	5.2 学业成绩及综合素质	健全学生综合评价体系，重视学生学习体验、自我发展能力、职业发展能力的具体措施及成效。（B5.2.1） 社团活动、校园文化、社会实践、志愿服务等活动开展情况及育人效果（5.2.3）	评价方案，开展情况总结，相关，总结材料（纸质，电子） 过程材料	团委各学院
	5.4 支持服务	领导干部和教师参与学生工作的情况。（5.4.1） 设置健康教育指导中心，健全相关制度、运行机制。（5.4.2）	成立机构，制度文件，实施情况	团委
		探索学生成长增值评价，重视学生学习体验、自我发展能力和职业发展能力的具体措施及实施成效（K5.4.4）	管理制度及实施情况，调查报告	各学院
		重点开展在校生对学习成长的满意度调查。健全反馈及持续改进机制。（7.5.1）	满意度调查报告，改进措施制度文件	各学院

西安文理学院本科教育教学审核评估重点建设任务一览表（科研处）

一级指标	二级指标	建设任务	验收方式	协同单位
3. 教学资源与利用	3.2 资源建设	制定“西安文理学院科研反哺教学激励办法”（将产业技术发展成果转化为教学资源、产学研合作项目转化为实验项目等），重点挖掘典型案例。 (K3.2.4)	制度文件，典型案例 (不少于10个)	各学院
4. 教师队伍	4.2 教学能力	提升专任教师的专业水平、产学研用能力 (B4.2.1) 开展横向课题研究、科技成果转化实施情况 (B4.2.3)	教师产学研能力与水平分析 (科研项目、科研成果奖、产学研合作项目等) 总结分析 (含典型案例)	各学院

西安文理学院本科教育教学审核评估重点建设任务一览表（招生就业处）

一级指标	二级指标	建设任务	验收方式	协同单位
6. 质量保障	6.2 质量改进	收集和完善毕业生对学校人才培养质量的调查材料，毕业生在综合素养方面的统计数据及相关材料（6.2.2）	包括：“教学的满意度” “核心课程的满足度” “核心知识的满足度”评价及“基本工作能力”评价。	各学院
7. 教学成效	7.1达成度	健全毕业生质量持续跟踪评价机制以及评价反馈和持续改进机制。（7.1.2）	制度文件，调查报告，改进措施	教务处各学院
	7.2适应度	学校所服务区域行业企业及产业链分布情况调研，毕业生面向学校所服务区域行业企业的就业情况调研和就业质量分（7.2.1，.2.2）	制度文件，调查报告，改进措施	教务处各学院
	7.4有效度	学生（毕业生与在校生）对学习成长的满意度。（7.5.1）	在校生、毕业生对学习成长的满意度调查，并完成调查报告、分析总结报告	各学院
	7.5满意度	重点开展毕业生对学习成长的满意度调查。健全调查意见反馈及持续改进机制。（7.5.2）	满意度调查报告，改进措施，制度文件	教务处各学院
重点开展毕业生用人单位的满意度调查。健全调查意见反馈及持续改进机制。（7.5.3）		满意度调查报告，改进措施，制度文件	教务处各学院	

西安文理学院本科教育教学审核评估重点建设任务一览表（教务处（评估办））

一级指标	二级指标	建设任务	验收方式	协同单位
6. 质量保障	6.1 质量管理	学校质量标准、质量管理制度、质量保障机构及队伍建设情况（6.1.1） <b>独立设置的教学质量管理部门和专职质量管理队伍建设情况</b> 学校采取多元化评价方式的制度文件、会议纪要、工作记录以及执行过程材料。（6.1.2）	制度汇编、人员结构（明细列表）、队伍建设情况说明、方案	教务处
	6.2 质量改进	质量持续进机制建设与改进效果（6.2.2）	持续改进机制及过程性资料，相关文件制度与执行情况材料。	
	6.3 自觉、自省、自律、自查、自纠的质量文化建设情况	开展教师评学、学生评教、督导评价等教学评价活动。（6.3.1） 质量信息公开制度及年度质量报告（6.3.2）	评价的制度、标准及过程性资料 收集整理评估期内年度质量报告发布情况相关材料。学校教学质量报告及支撑数据，收集整理质量信息公开的过程材料。	
7. 教学效果	7.1 达成度	学校各专业人才培养目标的达成情况（7.1.1）	各种达成度评价统计表及相关材料	
	7.4 有效度	学校人才培养各环节有序运行情况（7.4.1） 学校人才培养工作持续改进、持续提升情况（7.4.2）	考核与评价运行情况总结及相关材料以及执行情况过程材料。 学校质量监控与持续改进情况总结及相关材料。	
	7.5 满意度	教师对学校教育教学工作的满意度（7.5.2）	满意度调查，并完成分析总结报告	

西安文理学院本科教育教学审核评估重点建设任务一览表（计财处）

一级指标	二级指标	建设任务	验收方式	协同单位
1. 办学方向与本科地位	1.2 思政教育	生均思政工作和党务工作队伍建设专项经费 ≥ 20元；生均网络思政工作专项经费 ≥ 40元	数据库	
	1.3 本科地位	教学经费、教学资源条件、教师精力投入等优先保障本科教学的机制建设情况（1.3.3）	相关制度文件 各种数据统计表	
7. 教学成效	7.3 保障度	教学经费以及教室、实验室、图书馆、体育场馆、艺术场馆等资源条件满足教学需要情况（7.3.1）	健全学校教学经费保障机制。学校教学经费保障的相关文件，分析教学经费投入及年度变化情况，教学经费分配方式、比例及使用效益等。	

西安文理学院本科教育教学审核评估重点建设任务一览表（国资处）

一级指标	二级指标	建设任务	验收方式	协同单位
1. 办学方向与本科地位	1.3 本科地位	年新增教学科研仪器设备值所占比例 生均教学科研仪器设备值	数据库	
3. 教学资源与利用	3.2 资源建设	适应“互联网+”课程教学需要的智慧教室、智能实验室等教学设施和建设及使用效果（K3.2.3）	建设情况说明	



西安文理学院本科教育教学审核评估重点建设任务一览表（规划处）

一级指标	二级指标	建设任务	验收方式	协同单位
8. 特色发展		围绕服务国家重大战略和陕西地方发展目标开展的工作 基于高校分类发展的特色工作	十四五规划（主要围绕服务国家重大战略和陕西地方发展目标开展的工作）的过程性文件制度及实施总结。	

西安文理学院本科教育教学审核评估重点建设任务一览表（各二级学院）

一级指标	二级指标	建设任务	验收方式
2. 培养过程	K2.5卓越培养	落实“西安文理学院与行业企业共建课程实施方案”。 (K2.5.2) (3.2.1) (3.2.2)	提供与行业企业共建实施的课程清单, 共建课程资源库清单、共建真实项目案例库清单、共建应用型教材清单。
3. 教学资源与利用	3.2资源建设		
4. 教师队伍	4.4教师发展	落实“西安文理学院双师双能型教师管理办法” (B4.4.4)	提供引进企业兼职教师及企业锻炼挂职教师清单, 提供学院专任教师中双师双能型教师名单及占比, 提供学院双师双能型教师队伍和实践教师队伍队伍管理与建设情况总结材料。
7. 教学成效	7.1达成度	1. 重点开展各专业人才培养目标的达成评价分析。(7.1.1)	提供各专业评价报告及支撑材料目录: 包括专业人才培养目标达成情况评价报告、专业人才培养目标合理性评价报告、专业人才培养要求达成情况评价报告、专业人才培养课程体系合理性评价报告。
	7.4有效度	2. 重点挖掘各专业近五年专业领域的优秀毕业生典型案例。(7.4.3)	典型案例(3-5个)